

traffic

SALÓN INTERNACIONAL DE LA MOVILIDAD SEGURA Y SOSTENIBLE

8-10
JUNIO
2021



IFEMA
Feria de
Madrid

**CONÉCTATE
A LA NUEVA
MOVILIDAD**



EN COINCIDENCIA CON

TECMA
Feria Internacional del Urbanismo y
del Medio Ambiente

**FORO DE LAS
CIUDADES**
IV EDICIÓN
2020/2030 La década de las ciudades

srr
Feria Internacional de la Recuperación y
el Reciclado



ifema.es/traffic

INNOVATION PARTNER

**CONNECTED
MOBILITY
HUB**

CALENDARIO DEL EXPOSITOR

Cuándo	Qué hacer	Quién informa
DESDE OCTUBRE 2020	Envío del Formulario "Solicitud de Participación" On-line junto con el justificante de pago de la cuota de contratación de espacio: De 1 a 50 m ² 450,00 € + IVA ⁽¹⁾ De 51 a 100 m ² 750,00 € + IVA ⁽¹⁾ A partir de 101 m ² 1.500,00 € + IVA ⁽¹⁾	trafic.ifema.es "Zona de Expositores"
ANTES DEL 18 DE ENERO 2021	Completar el 50% del pago de alquiler de espacio, descontando, en su caso, la cuota ya abonada.	servifema@ifema.es
18 DE ENERO 2021	Fecha límite pago 100% del espacio adjudicado para obtener descuento del 5% del coste del espacio. Descuento pronto pago.	
FEBRERO 2021	Cumplimentar los datos "Inserción Catálogo Oficial".	"Zona de Expositores" trafic.ifema.es
ANTES DEL 3 MAYO 2021	Envío del proyecto de construcción de montaje libre a la Dirección de Servicios Feriales de IFEMA.	stecnica@ifema.es
HASTA EL 4 DE MAYO 2021	Último día de Contratación de Servicios con el 15% de descuento.	"Zona de Expositores" trafic.ifema.es
HASTA EL 4 DE MAYO 2021	Envío del dossier de novedades a la Dirección de Comunicación y Prensa.	prensa@ifema.es
HASTA EL 8 DE MAYO 2021	Completar el 100% del pago de alquiler de espacio.	servifema@ifema.es
17 DE MAYO 2021	Envío del plano del stand modular con la distribución de los servicios y complementos a la Dirección de Servicios Feriales de Ifema.	stecnica@ifema.es
A PARTIR DEL 27 DE MAYO 2021	La contratación de servicios complementarios adicionales tendrá un recargo del 25%	
3 AL 5 DE JUNIO 2021	Montaje de los stands de diseño libre: de 8:30 a 21:30 h.	
6 DE JUNIO 2021	A partir de las 8:30h, entrega de los stands modulares.	
6 Y 7 DE JUNIO 2021	Entrada de mercancías y material de decoración de 8:30 a 21:30 h.	
8 AL 10 DE JUNIO 2021	Celebración del Salón: Del martes 8 al jueves 10: de 10:00 a 19:00 h. Acceso expositores a partir de las 8:30 h.	
10 DE JUNIO 2021	Salida de mercancías y material de decoración: Día 10 de Junio de 19:30 a 23:55 h.	
11 Y 12 DE JUNIO 2021	Desmontaje de los stands: de 8:30 a 21:30 h.	

CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

1. CONTRATACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE ESPACIO

■ 1.1. ENVÍO DE LA "SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN ONLINE"

La recepción de este formulario en IFEMA es el paso previo necesario para exponer en la Feria.

■ 1.2. TARIFAS DE ALQUILER DE ESPACIO

Los precios del suelo varían según el tamaño del stand:

SOLO SUELO

• 16 a 50 m ²	138,28 €/ m ²	+ IVA ⁽¹⁾
• 50,5 a 100 m ²	129,98 €/ m ²	
• A partir de 100,5 m ²	120,35 €/ m ²	
2ª planta	68,36 €/ m ²	
SUELO + STAND LLAVE EN MANO (16 M ²)	3.600 €	
• M ² adicional.....	182,35 €/m ²	

5%

Descuento Pronto Pago:

Descuento del 5% por el pago del 100% del alquiler del espacio antes del 18 de Enero, 2021.

■ 1.3. CUOTA DE RESERVA

A la presentación de la solicitud de participación se abonará una cantidad según tramos como sigue:

De 1 a 50 m² 450,00 € + IVA ⁽¹⁾

De 51 a 100 m² 750,00 € + IVA ⁽¹⁾

A partir de 101 m² 1.500,00 € + IVA ⁽¹⁾

■ 1.4. ADJUDICACIÓN

Los antiguos expositores tendrán prioridad en la elección de espacio, siempre y cuando se inscriban como expositores en el tiempo y forma señalado por la Dirección del Certamen. Los nuevos expositores elegirán la ubicación de su stand, una vez adjudicados los espacios de los antiguos expositores, por orden de recepción de solicitudes.

■ 1.5. PAGOS.

No se aceptarán pagos en efectivo. En el caso de que la EMPRESA EXPOSITORA designe otra entidad para efectuar cualquiera de los pagos relativos a su participación, deberá suministrar todos los datos necesarios de facturación. Si la entidad designada no se hiciese cargo de los citados pagos en los plazos previstos, la EMPRESA EXPOSITORA hará frente a los mismos a simple solicitud de IFEMA.

2. SERVICIOS GENERALES

■ 2.1. La participación como expositor implica la contratación automática de:

Seguro de Responsabilidad (cobertura hasta 60.000 €)	56,71 €*	+ IVA ⁽¹⁾
Seguro "Multiferia" (cobertura hasta 50.000 €)	53,83 €*	
Consumo mínimo de energía eléctrica (0,13 KW/m ²)	4,633 €/m ² *	
Comunicación y Marketing.....	360 €	

Todos estos servicios están incluidos en el Stand "Llave en Mano".

■ 2.2. Comunicación y Marketing, engloba el acceso a los siguientes servicios y elementos:

- Presencia en catálogo (online).
- Presencia en planeros en pabellones.
- RRSS.
- WIFI: 20 MB / banda 5 Ghz /3 usuarios/ soporte técnico.
- News de la feria.
- Newsletters.
- Repositorio Noticias Prensa.
- Bonos descuento.

■ 2.3. Co-Expositores: Es co-expositor toda empresa que participe en el Certamen en el mismo espacio que la empresa titular del stand. Para tener acceso a todos los elementos incluidos en "Comunicación y Marketing", cada expositor deberá cumplimentar la Solicitud de Participación, que implica el concepto de "Comunicación y Marketing" cuya tarifa es de 360 € + IVA ⁽¹⁾.

3. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

Promociona tu marca		e-mail - Telefono
Publicidad en el recinto y digital	Multiplica la presencia de tu marca y tus productos en la feria. Nuestro equipo de Publicidad te asesorará sobre cuáles son los mejores soportes físicos y digitales para generar el mayor impacto.	publicidadexterior@ifema.es (34) 91 722 53 40 (34) 91 722 53 08
Decoración Gráfica para stands	Personaliza tu stand modular con la imagen de tu marca. Nuestro equipo de Asesores te ayudará a definir lo que mejor se adapte a tu stand y realizará el seguimiento de la producción e instalación. Lo tendrás todo listo para cuando llegues.	decoraciongrafica@ifema.es (34) 91 722 57 22
Diseño y construcción de stands	¿Necesitas un diseño de stand espectacular y adaptado a tu presupuesto? Nuestras empresas colaboradoras tienen amplia experiencia en el sector ferial e IFEMA garantiza la calidad de sus diseño y montajes. Consúltanos sin compromiso.	infodesign@ifema.es (34) 91 722 57 22
Organiza y decora tu espacio		
Mobiliario	Haz de tu espacio un lugar de trabajo y de relación con tus clientes. Mesas, despachos, sofás, mostradores, todo adaptado a tu estilo y presupuesto.	lineaifema.expositor@ifema.es 902 22 15 15 (34) 91 722 3000
Plantas y Decoración Floral	Alquilamos plantas, flores, y realizamos proyectos adaptados a tu stand. Nos ocupamos de su mantenimiento durante la feria.	plantas@ifema.es 902 22 15 15 (34) 91 722 3000
Equipos de Frío y Cocina	Soluciones de conservación de alimentos y hostelería para todas las actividades que quieras organizar en tu stand.	equiposdefrioycocina@ifema.es 902 22 15 15 (34) 91 722 3000
Telecomunicaciones e informática	Disponemos de la última tecnología en equipamiento y conectividad para cubrir todas las necesidades de comunicación.	telecomunicaciones@ifema.es 902 22 15 15 (34) 91 722 3000
Personal auxiliar	Te ofrecemos desde personal auxiliar para ayudarte en el montaje hasta azafatas durante la celebración, que atenderán a tus clientes en diferentes idiomas y con la mayor profesionalidad.	lineaifema.expositor@ifema.es 902 22 15 15 (34) 91 722 3000
Limpieza y contenedores de residuos	La seguridad sanitaria y la sostenibilidad son compromisos prioritarios para IFEMA. Para ello ponemos a disposición de expositores y montadores varios tipos de servicios de limpieza y un completo sistema de gestión de residuos que cumplen con todos los estándares medioambientales y normativas de seguridad e higiene.	lineaifema.expositor@ifema.es 902 22 15 15 (34) 91 722 3000
Audiovisuales	Disponemos del mejor equipamiento para presentaciones multimedia, sonorización y traducción en stands y salas.	lineaifema.expositor@ifema.es 902 22 15 15 (34) 91 722 3000
Servicios de apoyo y logística		
Transporte y Almacenaje	Enviar, recibir y almacenar la mercancía que necesites para tu participación es muy fácil en IFEMA. Ofrecemos un servicio integral o parcial, nacional o internacional, siempre adaptado a tus necesidades.	lineaifema.expositor@ifema.es 902 22 15 15 (34) 91 722 3000
Carretillas sin conductor y plataformas elevadoras	Si necesitas descargar mercancía o utilizar maquinaria especial para exponer tu producto, disponemos de una amplia gama de carretillas y plataformas elevadoras para completar cualquier tarea.	carretillasdealquiler@ifema.es 902 22 15 15 (34) 91 722 3000
Condiciones de Contratación		
Catálogo de Servicios de última hora	¡¡NUEVO!! Ahora también durante el montaje y la celebración podrás contratar aquellos servicios que necesites de forma online. Sin necesidad de desplazarte a ningún lugar, solo con tus claves de acceso.	

4. NORMAS GENERALES DE PARTICIPACIÓN DE IFEMA

La presentación de la Solicitud de Participación comporta la total aceptación de las Normas Generales de Participación de IFEMA y de las disposiciones que, con carácter genérico, fuesen establecidas por la Organización de la Feria y se acompañan a la presente Guía del Expositor o se encuentran a su disposición, en todo momento, en la web de IFEMA ifema.es, en el espacio de información a Expositores y en la página web de la feria.

5. NORMATIVA DE SEGURIDAD PARA ACCESO A PABELLONES EN MONTAJES Y DESMONTAJES

Por motivos de seguridad, y como medida preventiva de carácter general y permanente por concurrencia de actividades, se ha determinado la obligatoriedad de portar casco de protección, chaleco de alta visibilidad y calzado de seguridad durante las fases de montaje y desmontaje de ferias y eventos en todas las áreas de exposición. Esta medida afecta a cualquier persona por acceso, tránsito, realización de actividades o mera presencia en pabellones o áreas de exposición exteriores durante las tareas de montaje y desmontaje. Esta normativa es extensiva a montadores, expositores, organizadores, transportistas, etc., que en caso de no disponer del equipo técnico necesario pueden adquirirlo entre Pabellón 6 -8 en Atención al Expositor.

6. GESTIÓN DE RESIDUOS Y MATERIALES DE MONTAJE Y EXPOSICIÓN

Todas las empresas que participan en el montaje y desmontaje de stands de cada feria/evento, deben gestionar, como responsables directos, los residuos que generen para su retirada en los plazos previstos.

IFEMA pondrá a su disposición la posibilidad de contratar contenedores para facilitar la selección y retirada de residuos y supervisará las mismas (ver tarifas en Zona de Expositores, en Contratación de Servicios, apartado de limpieza y contenedores de residuos).

El Expositor perderá todo derecho a reclamar por pérdidas o daños en los materiales que aún permanezcan en las zonas de exposición del pabellón finalizado el plazo y correrá con los gastos relativos a su retirada, que serán facturados por IFEMA conforme a las tarifas establecidas. (ver art. 35 del Reglamento General de Participación de Expositores en Certámenes organizados por IFEMA).

IFEMA está comprometida con los ODS 2030 (Objetivos de Desarrollo Sostenible de Naciones Unidas) y cuenta con la certificación de la ISO 20121 de eventos sostenible.

7. PASES E INVITACIONES

7.1 PASES DE EXPOSITOR:

Se solicitan a través de la Zona de Expositores de la web:

- Gratuitos: 6 pases para stands de hasta 30 m² y 1 pase más por cada 10 m² adicionales hasta un máximo de 30 unidades.
- Los pases adicionales se facturarán al precio de 4,12 €/unidad. + IVA. (1)

Con el objeto de garantizar el carácter profesional de la Feria, se realizarán controles de acceso para validar la correcta lectura de los pases durante el acceso a la misma.

7.2 INVITACIONES ELECTRÓNICAS:

Información Visitantes Será absolutamente necesario que todos los Visitantes Profesionales que vayan a acceder al recinto se acrediten como Profesionales del Sector a través de ifema.es/trafic en el espacio destinado a pre-registro de visitantes. El pre-registro online gratuito estará operativo hasta el 7 de junio de 2021 inclusive. Hasta esta fecha los visitantes pre-registrados en TRAFIC recibirán en su correo electrónico su tarjeta de acceso gratuito al salón. Se ruega abstenerse menores de 16 años.

Apelamos al buen uso y destino de los Pases de Visitante Profesional, para velar por la profesionalidad de la feria. Se realizarán controles de acceso con este fin.

Disponibles en Zona de Expositor:

- Gratuitas: 3.000 unidades.

Cada expositor podrá enviar online invitaciones de visitante profesional a sus contactos desde la Zona de Expositores. Con estas invitaciones podrán registrarse online y obtener gratuitamente su pase para acceder directamente a la feria.



8. STAND DE DISEÑO LIBRE

8.1 NORMATIVA

Estas normas complementan las "Normas Generales de Participación" que rigen todos los certámenes de IFEMA en los aspectos específicos que se refieren a esta feria. La interpretación y aplicación de estas normas corre a cargo de IFEMA, quien se reserva el derecho de arbitrar excepciones, especialmente en los stands ubicados al fondo del pabellón, si lo considera necesario en base a la perspectiva general del Salón y la visibilidad de todos los stands.

8.2 APROBACIÓN DEL PROYECTO

Las empresas que opten por la construcción de libre diseño de sus stands, deberán enviar su proyecto de montaje a la Dirección de Servicios FERIALES de IFEMA para su aprobación (stecnica@ifema.es), un mes antes del inicio del montaje. Fecha límite antes del 3 de mayo de 2021.

Recordamos a todos aquellos que tengan proyecto de rigging lo envíen a inspeccion.rigging@ifema.es

8.3 ALTURA

La altura máxima autorizada de los stands, en su línea perimetral, es de cuatro metros (4m). Para poder elevar paredes, columnas, o cualquier elemento decorativo a una altura superior, será preciso retranquearse un metro (1 m.) hacia el interior. En ningún caso se podrá superar, ni por elementos de construcción, ni de decoración, la altura de seis metros (6 m.).

8.4 LOS CERRAMIENTOS CIEGOS perimetrales no podrán ser superiores al 50% de cada fachada a pasillo. Para hacer cerramientos de mayor longitud, estos deberán retranquearse un mínimo de 3 m. hacia el interior y no podrán exceder del 80% de la longitud de la fachada.

8.5 ELEMENTO DE CONSTRUCCIÓN O DECORACIÓN

Ningún elemento podrá sobresalir más de 50 cm. del perímetro del espacio adjudicado, y a partir de una altura mínima de 2,5 metros, ni sobrepasar la altura máxima de 4 metros en perímetro. Los focos deberán estar dirigidos hacia el interior del stand.

8.6 APLICACIÓN DE LA NORMATIVA

La interpretación y aplicación de la normativa para cada caso particular corre a cargo de IFEMA, quién se reservará el derecho de arbitrar excepciones si lo considera necesario, en base al respeto de la perspectiva general del Certamen y la visibilidad de los stands vecinos.

8.7 RESTO DE NORMAS

El resto de normas están incluidas en las Normas Generales de Participación de IFEMA.

8.8 DERECHOS DE MONTAJE

Es condición indispensable para poder iniciar el montaje del stand de diseño libre haber satisfecho los derechos de montaje:

TARIFA A		
Espacios sin decoración u ocupados por moqueta o tarima	2,16 €/m ² +IVA	
TARIFA B		
Stands modulares básicos de aluminio o similar.....	4,33 €/m ² +IVA	+ IVA ⁽¹⁾
TARIFA C		
Stands modulares de diseño de carpintería y resto de materiales.....	6,81 €/m ² +IVA	

8.9 ENTRADA DE MERCANCÍAS Y MATERIAL DE DECORACIÓN

Para iniciar la entrada de mercancías, es necesario haber satisfecho la totalidad de los pagos por alquiler de espacio y servicios complementarios contratados. Cumplido este requisito, SERVIFEMA emite automáticamente esta autorización que es transmitida internamente a los responsables de los accesos al recinto y pabellones.

8.10 CALENDARIO

Ver calendario de fechas y horarios en página 1 y en Zona de Expositores.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10%* de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento. *El tipo de IVA aplicable será el legalmente vigente en la fecha de devengo del servicio

9. STANDS LLAVE EN MANO “TODO INCLUIDO”

9.1 SERVICIOS INCLUIDOS EN EL STAND LLAVE EN MANO:

■ ESPACIO DE EXPOSICIÓN

■ MONTAJE DE STAND MODULAR CON LAS CARACTERÍSTICAS SIGUIENTES:

- Stand abierto a uno o varios pasillos según ubicación
- Estructura en perfiles de aluminio y paneles melaminados
- Techo formado de retículas de 1 m. x 1 m.
- Almacén con puerta en la siguiente relación:
 - Hasta 16 m²: 1 m. x 1 m.
 - De 16,5 m² hasta 32 m²: 2 m. x 1 m.
 - De 32,5 m² en adelante: 3 m. x 1 m.
- Moqueta tipo ferial

No se permite eliminar el frontis del Techo emparrillado.

■ ILUMINACIÓN

- Iluminación mediante focos de led a razón de 1 foco cada 3 m² de stand.
- Instalación eléctrica consistente en un cuadro con diferencial magnetotérmico y base de enchufe de 500W, preparado para soportar una potencia de 130W/ m².

■ ROTULACIÓN

Letra estándar con nombre del expositor y nº de stand en cada fachada a pasillo (máximo 20 caracteres).

■ CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MÍNIMA OBLIGATORIA (0,13 Kw / m²)

■ SEGUROS OBLIGATORIOS

■ LIMPIEZA DEL STAND (tipo A: una vez al día)

■ MOBILIARIO INCLUIDO (independientemente de los m² construidos):

1 mesa redonda, 1 mostrador, 1 perchero, 1 estantería de cuatro baldas, 1 taburete, 1 papelera, 4 sillas.

■ COMUNICACIÓN Y MARKETING

Adicionalmente a esta oferta de stand llave en mano, en el Catálogo de Servicios de Ifema o a través de la Zona de Expositores de la página web del Certamen encontrará una amplia oferta de mobiliario y otro equipamiento.

9.2 TARIFA

Stand llave en mano (16 m ²)	3.600 €	+ IVA ⁽¹⁾
“m ² adicional	182,35 €/m ²	



Dibujo orientativo

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10%* de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento. *El tipo de IVA aplicable será el legalmente vigente en la fecha de devengo del servicio

10. ZONA EXPOSITOR

Descuento en servicios 15% contratando a través de Zona de Expositores hasta el 4 Mayo, 2021

Entre en la Zona de Expositor de la web ifema.es/ifema

- 1) **Mi cuenta:** Actualice sus datos y obtenga información sobre las ferias.
- 2) **Documentos y Descargas:** Material Gráfico y Normativas.
- 3) **Presupuesto:** Prepare un presupuesto personalizado.
- 4) **Mi espacio:** Descargue el plano de su stand desde el menú "Plano".
- 5) **Facturas y pagos:** Obtenga su estado de cuentas y datos de facturación.
- 6) **Contratación de servicios:** Contrate y presupueste todos aquellos servicios que pueda necesitar y beneficie del 15% de descuento. Último día: 4 de mayo.
- 7) **Datos para catálogo:** Introduzca y actualice sus datos de catálogo. Introduzca y actualice los datos de catálogo de sus co-expositores.
- 8) **Mi red de contactos:** Acceda al "Punto de Encuentro" y al servicio "Mis reuniones" para gestionar sus citas profesionales.
- 9) **Solicite sus pases** de expositor.

11. HERRAMIENTAS DE PROMOCIÓN

¿CÓMO RENTABILIZAR MI PARTICIPACIÓN EN TRAFIC?

■ PRE-FERIA

- Defina los objetivos y las estrategias de su participación en la feria.
- Comunique a los medios de comunicación su presencia en la feria.
- Comunique a sus clientes y posibles su participación en la feria. Puede utilizar el banner de Trafic personalizable para incluir el número del stand y otros datos. Inclúyalo como parte de su firma de correo electrónico o encabezamiento en sus cartas. Disponible en la web de Trafic: trafic.com
- Promocione sus productos, servicios y novedades a través del boletín Trafic News.
- Difunda vía Redes Sociales (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram y Youtube), sus "productos estrellas", sus novedades y presentaciones en feria.
- Interaccione con el perfil de @Trafic.



Síganos, nómbranos y comparta con el hashtag #Trafic 2021.

¡Que todo el mundo se entere de su participación en la feria!

Contacto: trafic@heyav.com – tel. 91 724 28 32

- Incluya sus notas de prensa en la zona de expositores/Red de Contactos/Publicar mis noticias para que sean visibles en la web de Trafic, para consulta de los medios, otros expositores y los visitantes, así como para configurar las newsletters de Novedades de las marcas.

¡Comparta con Trafic sus videos, sus experiencias, sus retos....!

Contacto: 91 722 50 95 | jesusg@ifema.es prensa@ifema.es

- Envíe las invitaciones gratuitas de Trafic a sus clientes.
- Actualice sus datos de contacto e información de la empresa en el catálogo online de la web y en la APP de Trafic activas durante todo un año. en zona de expositores/Datos para Catálogo.
- Prepare actividades promocionales complementarias a su participación como expositor; presentaciones a clientes, al sector, medios de comunicación, etc.
- Utilice los elementos promocionales de los que dispone la feria; banners, publicidad en el catálogo de expositores, publicidad en la guía del visitante, soportes de publicidad exterior, etc...
- Organice su stand (de diseño libre o stand modular) como un espacio abierto que invite a potenciales clientes a acercarse, prevea zonas reservadas y confortables en las que mantener reuniones y o facilitar las demostraciones de sus productos y servicios estrella, utilice materiales gráficos para proyectarlos.
- Rótulo del stand: No olvidé indicar de forma destacada marca de producto, nombre del producto o logo de su empresa: ayudará a ubicarle fácilmente y/o a atraer a nuevos clientes.
- Contratación de servicios de IFEMA: prepare el material necesario para su participación en la feria, preparación del material y folletería a exponer, personal necesario, servicios, catering, decoración, etc.
- **Benefíciase del 15% de descuento hasta el 4 de mayo, 2021**

■ DURANTE FERIA

- Organice actividades promocionales en su stand: presentaciones. demostraciones, ruedas de prensa, etc. Incluya posibles ofertas o descuentos especiales en feria.
- Participe en INNOVATION ARENA:
 - Espacio disponible con un aforo de aproximadamente 60 personas incluidos los audiovisuales para que hagan sus conferencias, charlas, seminarios técnicos, presentaciones...
 - Espacio donde exponer las últimas novedades de los expositores.
- Posibilidad de alquiler de salas para realizar recepciones, conferencias, ruedas de prensa, etc., u otras actividades profesionales en el Centro de Convenciones y Congresos de IFEMA.
- Elementos promocionales: utilice los elementos promocionales, soportes de publicidad exterior, acciones especiales en el recinto ferial...
- Genere una buena base de datos de los visitantes que han estado en su stand. Puede utilizar la aplicación de Meet&Scan disponible en la APP Oficial de Trafic .

■ POST-FERIA

- Envíe comunicaciones de agradecimiento a la base de datos de visitantes que han pasado por su stand.
- Comunique a través de las redes sociales, medios de comunicación..., la buena acogida del producto presentado en la feria.
- Evalúe qué condiciones, características o mejoras debe tener su participación en la siguiente feria y compártalo con nosotros.

Muy
CONTACTLESS

Para facilitarte el acceso y evitar colas

Ven a IFEMA
SÓLO con la entrada
en tu móvil

¡Descubre cómo!



PLANO DE ACCESOS Y PABELLONES

PABELLÓN 5 

tráfico

SALÓN INTERNACIONAL DE LA MOVILIDAD SEGURA Y SOSTENIBLE

Pabellón 7  **srr**

Feria Internacional de la
Recuperación y el Reciclado

Pabellón 9  **TECMA**

Feria Internacional del Urbanismo
y del Medio Ambiente

Puerta Norte

Convenciones y Congresos Norte



Puerta Norte

 Aeropuerto

Acceso Este

Puerta Este

Puerta Sur

Puerta Sur

Convenciones y Congresos Sur



 Acceso Visitantes

 Acceso Expositores

 Registro Visitantes

 Atención al Expositor



CONTACTE CON NOSOTROS

DIRECCIÓN DEL CERTAMEN

Director: David Moneo
Gerente Comercial: María García de Tuñón
Coordinadora: Marga Morán
Secretaria: María Bustos
Tel.: (34) 91 722 50 40 • trafic@ifema.es

SERVIFEMA (Contratación de Servicios)

- Contratación de servicios
 - Facturación de servicios
 - Cobros
- servifema@ifema.es

SECRETARÍA TÉCNICA (Dirección de Servicios FERIALES)

- Labores de soporte técnico a expositores
 - Revisión de proyectos de montaje de stands
- stecnica@ifema.es

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y MARKETING

Director: Raúl Díez
Jefe de Prensa: Jesús González
Prensa Internacional: Helena Valera
Coordinador: Julián García

- Información de prensa de ferias y salones organizados por IFEMA
- Acreditaciones de prensa para periodistas

Tel.: (34) 91 722 50 95 • jesusg@ifema.es

CENTRO DE CONVENCIONES

- Alquiler de los diferentes espacios de reuniones del recinto ferial
- Tel.: (34) 91 722 50 72 • convenciones@ifema.es

SEGURIDAD Y AUTOPROTECCIÓN

- Aparcamientos
 - Seguridad general
 - Accesos al Recinto Ferial
- Tel.: (34) 91 722 50 65 • dseguridad@ifema.es

SERVICIO MÉDICO

- Atención sanitaria a expositores y visitantes durante la celebración de ferias, montajes y desmontajes
- Tel.: (34) 91 722 54 00