



**14-16  
Nov  
2023**

**Recinto Ferial**

**[ifema.es](http://ifema.es)**

**Guía del Expositor**



# ÍNDICE

<b>1. Contratación. Como participar como expositor</b>	Pag. 02
<b>2. Modalidades de participación y tarifas</b>	Pag. 04
<b>3. Consideraciones a tener en cuenta en los stands modulares</b>	Pag. 06
<b>4. Stand diseño libre</b>	Pag. 08
<b>5. Recomendaciones para diseño y construcción de stands de diseño libre</b>	Pag. 09
<b>6. Otras formas de participación</b>	Pag. 09
<b>7. Organización</b>	Pag. 11
<b>8. Modalidades de contratación de comunicación y marketing + pack LIVE Connect</b>	Pag. 12
<b>9. Gestión de la Sostenibilidad en IFEMA MADRID</b>	Pag. 14
<b>10. Fechas importantes</b>	Pag. 15
<b>11. Contacte con nosotros</b>	Pag. 16

# 1. Contratación. Como participar como expositor

## 1.1. Solicitud de Participación

- 1.1.1.** La contratación de espacio se inicia enviando el formulario de Solicitud de Participación a la Dirección de Certamen, cumplimentada online desde ifema.es/simo-educacion, junto con el 1er 50% del espacio
- 1.1.2.** Para poder solicitar su participación en la Feria, es requisito imprescindible que la actividad de la empresa, organismo público o privado, esté englobada dentro de los sectores objeto de SIMO EDUCACIÓN, la admisión de solicitudes, así como la asignación de espacios son competencia exclusiva de la Dirección del Certamen.
- 1.1.3.** En el caso que la EMPRESA PARTICIPANTE designe a otra entidad como EMPRESA DE FACTURACIÓN los datos de ambas deberán figurar en la Solicitud de Participación y ser firmada por ambas empresas. El pago debe realizarse con la firma y Solicitud de Participación de SIMO EDUCACIÓN y el resto de pagos deben realizarse de acuerdo con el calendario establecido por la feria. Si la entidad designada no se hiciese cargo de los citados pagos en los plazos previstos, la EMPRESA PARTICIPANTE hará frente a los mismos a simple solicitud de IFEMA MADRID.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA, que en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

## 1.2. Confirmación de Espacio

Acordados los detalles definitivos de su solicitud, el expositor recibirá de la dirección del certamen el correspondiente **Contrato de Exposición** con el estado de cuentas y plano de ubicación y cotas del stand/s, así como toda la información sobre los servicios ofrecidos por IFEMA MADRID, que le permitirán rentabilizar al máximo su presencia en la feria. Es imprescindible realizar los pagos indicados en la Solicitud de Participación dentro de los plazos establecidos.

## 1.3. Plazos y Formas de Pago

### 1.3.1. Pagos correspondientes a la participación presencial con stand

**12 de junio, 2023** – Fecha límite pago primer 50% del espacio contratado junto con Solicitud de Participación

**16 de octubre, 2023**– Fecha límite pago 100% del espacio y servicios contratados

### 1.3.2. Pagos correspondientes a la participación como expositor en SIMO EDUCACIÓN LIVE Connect

Para recibir el acceso a **LIVE Connect** debe realizar el pago íntegro de los importes correspondientes, en el momento de la contratación

### 1.3.3. Forma de pago

Puede realizar el pago de las siguientes formas:

- Transferencia a: IFEMA MADRID/SIMO EDUCACIÓN 2023

Santander: IBAN ES64 0049 2222 5115 1000 1900 SWIFT: BSCHEMM

BBVA: IBAN ES89 0182 2370 4000 1429 1351 SWIFT: BBVAESMM

Caixa Bank: IBAN ES93 2100 2220 1102 0020 2452 SWIFT: CAIXES88XXX

- Enviar copia del comprobante bancario a **servifema@ifema.es**  
**Cheque conformado**, extendido a nombre de IFEMA MADRID / SIMO EDUCACIÓN 2023

**Tarjeta de crédito** en entorno seguro, accesible al finalizar la cumplimentación online de la Solicitud de Participación, o posteriormente a través de Zona de Expositores online, en la pestaña de facturas y pagos o desde contratación de servicios.

De acuerdo con la normativa vigente no se admiten pagos en metálico o cheques al portador.  
En Zona de Expositores encontrará su estado de cuentas de participación en la feria y las facturas, una vez realizados los pagos.

Si necesita **factura para realizar un pago**, solicítela a **servifema@ifema.es**

## 2. Modalidades de participación y tarifas

### 2.1. Participación Presencial con stand

#### 2.1.1. Suelo + Stand Modular BASIC

Incluye: Alquiler de espacio, stand equipado SIMO EDUCACIÓN (melamina), almacén con puerta con las siguientes proporciones:

Hasta 16 m<sup>2</sup>..... 1x1  
 De 16,5 a 32 m<sup>2</sup>..... 2x1  
 De 32,5 m<sup>2</sup> en adelante .....3x1

Posibilidad de elegir color de moqueta a través de Zona de Expositores (si no indica color, por defecto se instalará gris jaspe)

Consumo mínimo de electricidad, seguros obligatorios, limpieza básica (1 vez al día), 1 plaza de aparcamiento, mobiliario; 1 mostrador TANA, 1 taburete LIMA, 3 sillas MADRID y 1 mesa DOM. 3000 invitaciones profesionales.

Pases de expositor: De 0 a 9 m<sup>2</sup> corresponden 2 pases; de 9,5 a 11,5 m<sup>2</sup> corresponden 2 pases; de 12 a 50 m<sup>2</sup> corresponden 6 pases; de 50,5 a 100 m<sup>2</sup> corresponden 10 pases; + de 100,5 m<sup>2</sup> corresponden 15 pases

12 m<sup>2</sup> ..... 2.849 € + IVA (1)  
 16 m<sup>2</sup>..... 3.700 € + IVA (1)  
 M<sup>2</sup> adicional ..... 213 €/m<sup>2</sup> + IVA (1)

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA, que en su caso, se devengue en su país de establecimiento.



Dibujo orientativo

### 2.1.2. Suelo + Stand Modular PREMIUM

Incluye: Alquiler de espacio, stand equipado SIMO EDUCACIÓN (madera), almacén con puerta en la siguiente relación :

Hasta 16 m<sup>2</sup>:..... 1x1  
 De 16,5 a 32 m<sup>2</sup>:..... 2x1  
 De 32,5 m<sup>2</sup> en adelante: ..... 3x1

Pudiendo elegir entre 5 colores de pintura a través de Zona de Expositores ( si no indica color por defecto se pintará en blanco).  
 Consumo mínimo de electricidad, seguros obligatorios, limpieza básica (1 vez al día), 1 plaza de aparcamiento, mobiliario: 1 mostrador TORNE, 1 taburete PALERMO, 3 sillas CORFU y 1 mesa KATYN , 1 perchero INDO, papelera DUERO.  
 Posibilidad de elegir color de moqueta a través de Zona de Expositores (si no indica color por defecto se instalará gris jaspe). 3000 invitaciones profesionales.

Pases de expositor: De 0 a 9 m<sup>2</sup> corresponden 2 pases; de 9,5 a 11,5 m<sup>2</sup> corresponden 2 pases; de 12 a 50 m<sup>2</sup> corresponden 6 pases; de 50,5 a 100 m<sup>2</sup> corresponden 10 pases; + de 100,5 m<sup>2</sup> corresponden 15 pases

12 m<sup>2</sup> ..... 3.322 € + IVA (1)  
 16 m<sup>2</sup>..... 4.293 € + IVA (1)  
 M<sup>2</sup> adicional .....243 €/m<sup>2</sup> + IVA (1)

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA, que en su caso, se devengue en su país de establecimiento.



Dibujo orientativo

### 2.1.3. Stand Show Up

Participación de empresas emergentes, entre 1 y 5 años máximo desde su creación.

Incluye: Alquiler de 6 m<sup>2</sup> de superficie, trasera en madera, moqueta, consumo mínimo de electricidad, seguros obligatorios, limpieza básica del stand, 1 mesa TEIDE , 3 sillas NUEVA YORK, invitaciones profesionales en formato electrónico y 2 pases de expositor.

Precio: 1.409 € + IVA (1)

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA, que en su caso, se devengue en su país de establecimiento.



Dibujo orientativo

## 3. Consideraciones a tener en cuenta en los stands modulares

### • ILUMINACIÓN

Iluminación por led.

### • ROTULACIÓN

- Rotulación en letra estandarizada con nombre y logotipo del expositor, nº de stand en cada fachada del pasillo (máximo 20 caracteres).  
NOTA IMPORTANTE: El nombre de la empresa expositora que aparecerá en el rótulo del stand así como resto de elementos será el que señale la propia empresa expositora en el apartado de Zona de Expositores. De no completar este campo figurará con los datos del nombre comercial.  
Los Stands Modulares se entregarán acabados el día **13 de noviembre** a las 8:30 horas.

- Todos los servicios o modificaciones que se deseen introducir a partir de estas características correrán a cargo del expositor.
- La distribución de todos los elementos que componen el stand, los extras solicitados, así como los elementos estructurales necesarios para la sustentación del stand, se tratarán de adaptar a las necesidades del expositor siempre y cuando sea factible técnicamente y se reciba el plano con las indicaciones pertinentes quince días antes del primer día del comienzo del montaje.
- Una vez realizado el montaje del stand, los cambios de ubicación de todos los elementos que no hayan sido comunicados en la fecha establecida, serán facturados.

### 3.1. Servicios obligatorios con el stand

**SEGUROS DE RESPONSABILIDAD CIVIL** (cobertura hasta 60.000€) y **MULTIFERIA** (cobertura hasta 30.000€), correspondiente a seguro de incendio, rayo y/o explosión para las mercancías expuestas y material decorativo propio y/o alquilado, cuyo coste es de **62,77 € y 66,12 € (respectivamente) + IVA (1)**, respectivamente. Los seguros de responsabilidad civil y multiferia se facturarán por cada stand asignado, independientemente de si se trata una participación individual o agrupada.

**CONSUMO MÍNIMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA** por la acometida general y suministros de energía eléctrica mínima (0.13kw/m<sup>2</sup>) durante la celebración del certamen y los periodos de entrada y salida de mercancías, cuya importe es de 6,880 €/m<sup>2</sup> + IVA (1).

#### **PACK MARKETING Y COMUNICACIÓN (WIFI+LIVE Connect):**

Engloba una serie de servicios:

Presencia en Guía del Visitante / RRSS / News feria / Newsletter / Noticia Prensa / Bonos descuentos / Wifi / Suscripción Plataforma digital LIVE Connect

**WI-FI:** Según recogen las Normas de Participación de IFEMA MADRID le recordamos que está prohibida de forma expresa la instalación por parte de los expositores de puntos de acceso WI-FI sin perder autorización expresa, a través del formulario: Solicitud de autorización para instalación de wifi, al que puede acceder desde Zona de Expositores. El objetivo de esta medida es evitar problemas de interferencias.

Si tiene cualquier pregunta relacionada con este servicio o necesita cualquier información técnica adicional, por favor póngase en contacto con el Departamento de Telecomunicaciones de IFEMA MADRID:

**telecomunicaciones@ifema.es**

### 3.2. Servicios adicionales

IFEMA MADRID ofrece un completo catálogo de servicios para facilitar su participación en la feria:

- Además de los stands modulares le ofrecemos un servicio integral de **diseño de stands**, con nuestra garantía y totalmente adaptado a sus necesidades. Nos hacemos cargo de la planificación de su espacio, el diseño, el montaje y el desmontaje. Solicite, gratuitamente y sin compromiso, un proyecto adaptado a sus necesidades enviando un email a **infodesign@ifema.es**
- Así mismo, para personalizar al máximo su stand, le ofrecemos una amplia gama de materiales gráficos (vinilos, foam, Forex, lonas, etc.) versátiles y adaptables a todos los elementos de su stand (paredes, mobiliario, frontis, banderolas, displays, etc.). Solicite más información enviando un email a **decoraciongrafica@ifema.es**
- **Mobiliario y complementos de stand**
- **Telecomunicaciones e informática**
- **Otros servicios complementarios (azafatas, parking, etc.)**



- **Promoción y Publicidad:** Consulte estos elementos en la web [ifema.es/simo-educación](http://ifema.es/simo-educación) en la Zona de Expositores, servicios publicitarios y elementos de promoción, o envíe un email a [publicidadexterior@ifema.es](mailto:publicidadexterior@ifema.es) o a través del teléfono (+34) 91 722 53 08/40.

La contratación de servicios se realiza desde **Zona de Expositores**, o a través de [ifema.es/simo-educacion](http://ifema.es/simo-educacion) o enviando el plano de su stand a Secretaría Técnica ([sectecnica@ifema.es](mailto:sectecnica@ifema.es)), para la ubicación en el mismo de los elementos contratados.

Una vez haya recibido el contrato confirmando la adjudicación de su espacio, podrá acceder a la Zona de Expositores y contratar servicios hasta 2 días antes del inicio del montaje. Se beneficiará de un **5%** de descuento en los servicios contratados online hasta 30 días antes del inicio del montaje. Estas tarifas están sujetas a modificación periódica en función de la evolución de los costes. Dispone de los precios actualizados en el momento de su contratación en la web institucional en el espacio de Zona de Expositores.

Este descuento también será aplicable a los servicios que se contraten enviando el plano de su stand a la Secretaría Técnica. No están incluidos los servicios mínimos obligatorios, publicidad exterior, salas de reuniones, decoración gráfica de stands ni servicios específicos de la feria como pases de expositor, foros, etc.

Una semana antes del comienzo del montaje los precios de los servicios serán incrementados en un 25%.

## 4. Stand de Diseño Libre

Todo Expositor que opte por la construcción bajo la modalidad de Diseño Libre deberá enviar el proyecto, planta y alzados frontales y laterales, a la Secretaría Técnica de la Dirección de Servicios Feriales de IFEMA MADRID a [sectecnica@ifema.es](mailto:sectecnica@ifema.es) para su aprobación, antes del 13 de octubre de 2023.

### 4.1. DERECHOS DE MONTAJE

La empresa encargada de los trabajos de montaje de los stand de Diseño Libre deberán abonar a IFEMA MADRID, antes de comenzar dichos trabajos, las tarifas de derechos de montaje correspondientes en concepto de los servicios prestados durante el periodo de montaje y desmontaje de la feria. Esto es Servicio de Asistencia Sanitaria (ATS), Inspección de Instalaciones Eléctricas, Mantenimiento de zonas comunes, Conexiones y Suministro de Electricidad durante el montaje y desmontaje, utilización y mantenimiento de cuartos de pintura y servicios personalizado de atención al montador y señalización individualizada de espacios.

En función del diverso uso de las instalaciones y servicios, las tarifas de derechos de montaje para el conjunto del stand, incluidas las segundas plantas, serán las siguientes:

- Tarifa TIPO A:  
Espacios sin decoración u ocupados por moqueta o tarima .....2,52 €/m<sup>2</sup> + IVA (1)
- Tarifa TIPO B:  
Stand modulares básicos de aluminio o similar ..... 5,05 €/m<sup>2</sup> + IVA (1)
- Tarifa TIPO C:  
Stand modulares de diseño en aluminio, de carpintería y resto de materiales.....7,94 €/m<sup>2</sup> + IVA (1)

## 4.2. NORMAS ESPECÍFICAS DE MONTAJE STANDS DE DISEÑO LIBRE

- La máxima altura permitida en línea perimetral en stands de Diseño Libre en SIMO EDUCACIÓN 2023 será de 4 metros.
- Para poder elevar paredes o cualquier elemento decorativo hasta una altura máxima de 6 m. es preciso retranquearse 1 m. hacia el interior en todo el perímetro del stand.
- Las señalizaciones, banderas y focos no podrán sobresalir más de 50 cm. del espacio adjudicado, y a partir de una altura de 2.5 metros, ni sobrepasar la altura máxima de 4 metros en el perímetro. Los focos deberán estar dirigidos hacia el interior del stand. Ante cualquier duda, se consultará a la Dirección de Servicios Feriales de IFEMA MADRID.
- No se permite el almacenamiento de embalajes en el interior del pabellón. Para este servicio rogamos solicite información a la secretaría del certamen.
- El resto de las normas serán las contenidas en las Normas Generales de Participación de IFEMA MADRID.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA, que en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

## 5. Recomendaciones para diseño y construcción de stands de diseño libre

Consulte las recomendaciones y normativa actualizada en [ifema.es/soporte](https://ifema.es/soporte)

## 6. Otras formas de participación

### 6.1. Participación IMPULSO

Participación de proyectos en desarrollo, innovadores y jóvenes empresas que desarrollan soluciones de base tecnológica y con amplio potencial de aplicación en el sector educativo.

Incluye: Participación en un stand colectivo que permite generar y atender contactos profesionales.

**Precio: 100 € (cuota de inscripción) IVA NO Incluido**

Esta cuota se establece en concepto de gestión de las solicitudes y análisis de las candidaturas. La cuota es independiente de la admisión a la plataforma y no será devuelta en caso de que la candidatura resulte rechazada.

Es imprescindible la contratación del PACK MARKETING Y COMUNICACIÓN (LIVE Connect) al precio de 117 € + IVA (1)

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA, que en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

## 6.2. Participación TALLERES/WORKSHOPS

Talleres organizados para presentar soluciones, novedades y experiencias. Incluye: montaje de la zona de actividades

**Precio expositor:** 1.100 € + IVA (1)

**Precio NO expositor:** 2.200 € + IVA (1)

Es imprescindible la contratación del PACK MARKETING Y COMUNICACIÓN (Wifi + LIVE Connect) al precio de 117 € + IVA (1)

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA, que en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

## 6.3. Participación MAKERS

Espacio donde las empresas y docentes muestran sus soluciones tecnológicas (robots kits, packs de robótica electrónica, e impresoras 3D) para que los centros puedan crear su propio Makers Space. Incluye: 1 mesa de trabajo con sillas, conexión wifi, almacén, invitaciones digitales, señalización del espacio en pabellón y difusión en el programa de actividades y web de la feria.

**Precio expositor:** 300 € + IVA (1)

**Precio NO expositor:** 433 € + IVA (1)

Gratuito para docentes y centros educativos que no representan marcas comerciales

Es imprescindible la contratación del PACK MARKETING Y COMUNICACIÓN (Wifi + LIVE Connect) al precio de 117 € + IVA (1) (si NO es Expositor). Gratuito para docentes o centros educativos que NO representan marcas comerciales

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA, que en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

## 7. Organización

### 7.1. PASES DE EXPOSITOR

Con objeto de garantizar el carácter profesional de la Feria, se realizarán controles de acceso para validar la correcta lectura de pases durante el acceso a la misma. Los pases de expositor se facilitarán gratuitamente de acuerdo con el siguiente criterio: 6 pases para stands de hasta 50 m<sup>2</sup> y 1 pase más por cada 10 m<sup>2</sup> adicionales, hasta un máximo total de 30. Cada expositor podrá solicitar Pases de Expositor adicionales a un coste de 11 € /ud. + IVA (1).

0 -9 m <sup>2</sup> .....	2 pases
9,5 a 11,5 m <sup>2</sup> .....	2 pases
12 a 50 m <sup>2</sup> .....	6 pases
50,5 a 100 m <sup>2</sup> .....	10 pases
+ de 100,5 m <sup>2</sup> .....	15 pases

### 7.2. INVITACIONES

Los expositores tendrán un número de invitaciones que podrán descargarse a través de Zona de Expositores 3000 invitaciones y mandárselas a sus clientes. Estos a su vez deberán registrarse online en LIVE Connect y obtener el pase de acceso.

### 7.3. BONOS DESCUENTO EN TRANSPORTE

Una vez solicitados los pases de expositor, puede descargar los correspondientes bonos de descuento en transporte a la feria desde Zona de Expositores.

### 7.4. GESTIÓN DE VISADOS

Si requiere visado para viajar, puede solicitar online, desde Zona de Expositores, las cartas de apoyo para gestionarlo. Para ello debe generar previamente su pase de expositor. Comience las gestiones cuanto antes, ya que el plazo límite de solicitud de visado suele ser de al menos 30 días antes de viajar.

### 7.5. ENVÍOS DE MERCANCÍAS AL RECINTO

El personal de IFEMA MADRID no está autorizado a recibir ninguna mercancía destinada a su stand. Para enviar mercancía al recinto el expositor debe indicar en la dirección de entrega, la dirección de IFEMA MADRID (Avda. del Partenón, 5. 28042 Madrid. España), SIMO EDUCACIÓN, el nombre de su empresa, su pabellón y número de stand. La mercancía debe llegar durante los días destinados a entrada de mercancía y decoración y debe haber alguna persona en el stand para recibirla.

### 7.6. APARCAMIENTO PARA EXPOSITORES

Puede contratar plazas de aparcamiento para toda la duración del certamen a través de la Zona de Expositores, a razón de 60.50€+ IVA (1). Existe asimismo la posibilidad de solicitar pases de parking de cortesía para sus clientes.

## 7.7. CANCELACIÓN DE ESPACIO

La renuncia del expositor a su participación en el certamen es motivo de extinción de la relación contractual entre IFEMA MADRID y el expositor a todos los efectos. La renuncia deberá comunicarse a la dirección del certamen por escrito dirigido a la misma y supondrá la pérdida de las cantidades que el expositor debiera haber abonado a la fecha de comunicación, de acuerdo con el calendario de plazos de pago reflejado en la Solicitud de Participación.

Si la renuncia hubiese sido comunicada a la Dirección del Certamen dentro de los 30 días anteriores a la inauguración del evento, le podrá ser exigido por IFEMA MADRID el pago íntegro del espacio contratado.

Artículo 15.- Cambio de fecha, desconvocatoria y suspensión

Si IFEMA MADRID hubiera de (I) desconvocar el certamen, (II) cancelar a los expositores espacios contratados por éstos o reducir su superficie por causa de fuerza mayor, (III) modificar la fecha de celebración del mismo o (IV) suspender el certamen -temporal o definitivamente parcial o totalmente-, se devolverá a los Expositores las cantidades entregadas, sin que éstos tengan derecho a indemnización alguna por los citados conceptos.

En relación con los servicios adicionales ofrecidos por IFEMA MADRID que el expositor hubiese contratado con anterioridad a la comunicación de la renuncia serán de aplicación los cargos por anulación establecidos en el artículo 7 de las **Condiciones Generales de Admisión y Contratación en Certámenes Organizados por IFEMA MADRID.**

## 8. Modalidades de contratación de comunicación y marketing + pack LIVE Connect

La participación como expositor presencial le ofrece la posibilidad de tener una contratación básica de PACK DIGITAL CONECTA en SIMO EDUCACIÓN LIVE Connect antes, durante y después de la feria.

- Comunicación y Marketing incluye:
  - Presencia en catálogo (on/off)
  - Guía Visitantes
  - Presencia en planeros de pabellones
  - RRSS
  - WIFI: 20MB / banda 5Ghz /3 usuarios/ soporte técnico
  - News de la feria
  - Newsletters
  - Bonos descuento
  - Acceso como expositor a la plataforma LIVE Connect con sus funcionalidades

### TARIFAS SIMO EDUCACIÓN LIVE Connect

- Pack digital CONECTA .....302€+IVA (1)
- Pack digital IMPACTA..... 410€+IVA (1)
- Pack digital PARTICIPA (Show up!).....216€+IVA (1)
- Pack digital (Impulso, Talleres y Makers) ..... 117€+IVA (1)

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA, que en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

**PACK DIGITAL CONECTA**

- Alta como empresa participante
- Ficha de empresa con información general de la empresa, productos y servicios
- Alta de **3 personas** en la comunidad para networking
- Alta de **5 productos**
- Inclusión de **1 video promocional** en su ficha de participante.
- Destacar **1 producto/servicio** con visualización preferente (\*se debe comunicar a la dirección del certamen los productos que se quieren destacar)

**PACK DIGITAL IMPACTA**

- Alta como empresa participante en modalidad con visualización preferente en la plataforma como expositor destacado en la página de inicio de la plataforma.
- Ficha de empresa con información general de la empresa, productos y servicios
- Alta ilimitada de personas en la comunidad
- Alta de **6 personas** en la comunidad para networking
- Alta ilimitada de productos
- Inclusión de **1 video promocional** en su ficha de participante.
- Destacar **3 productos/servicios** con visualización preferente (\*se debe comunicar a la dirección del certamen los productos que se quieren destacar)
- Publicación de **1 noticia** en el apartado correspondiente dentro de la plataforma (\*se debe enviar a la dirección del certamen)

**PACK DIGITAL PARTICIPA SHOW UP!**

- Alta como empresa participante
- Ficha de empresa con información general de la empresa, productos y servicios
- Alta de **1 persona** en la comunidad para networking
- Alta de **1 producto**
- Inclusión de **1 video** promocional en su ficha de participante.

**PACK DIGITAL IMPULSO/ TALLERES Y MAKERS**

- Alta como expositor participante
- Alta de **1 persona** en la comunidad con todas las funcionalidades
- Acceso a **todas las Actividades** de SIMO EDUCACIÓN LIVE Connect

**8.1. ALTA DE EMPRESA Y ACCESO A LIVE CONNECT (SIGN-IN EN LA PLATAFORMA) ALTA FICHA DE EMPRESA**

El alta en LIVE Connect como empresa expositora o co-expositora incluye las siguientes funcionalidades básicas:

- Alta de la ficha de empresa en el listado oficial de empresas expositoras interactivo online: listado oficial de expositores accesible en la plataforma y en ifema.es/simo educación, que permite a expositores y visitantes preparar la feria con antelación. La ficha de cada expositor incluye datos de contacto, video o imagen, logo, información general de la empresa, actividad y productos. Los participantes en LIVE Connect pueden realizar búsquedas avanzadas, chatear o solicitarles una cita por videoconferencia o en la feria.

## 8.2. CÓMO ACCEDER A LA PLATAFORMA.

Recibirá un correo de Bienvenid@ al email que indique como contacto principal, a la dirección del Certamen. El remitente del correo es **lnoreply@ifema.es**, por favor revise su carpeta de entrada y de spam.

Debe darle al botón de “Acceder a LIVE Connect”, se le abrirá una pantalla que debe rellenar.

**Caso 1:** Si tiene cuenta en IFEMA con el email que se indique como principal + inicie sesión

**Caso 2:** si no tiene cuenta, debe darle a “Crear cuenta” con el email que indicó como principal contacto

**IMPORTANTE:** en ambos casos debe ser el email al que se le ha enviado el correo de bienvenida

Ya puede ver los principales botones de la plataforma. Tenga en cuenta que algunas funcionalidades (lista de expositores, sesiones, etc.) pueden estar inactivas aún.

Comprobará que tiene 2 perfiles:

- El personal, con datos de contacto, cargo, intereses, etc.
- El de la empresa al que se accede desde la “Área de Expositor” que encontrará en la parte superior derecha.

A partir de este momento podrá acceder con su correo y contraseña desde **ifema.es/simo-educación** y desde el correo de bienvenida.

## 8.3. EDICIÓN DE LA FICHA DE EMPRESA Y DE LOS PERFILES PERSONALES

Para editar su perfil, debe darle a su perfil de usuario que encontrará en la parte superior derecha de la plataforma, aparecerá un menú desplegable, tiene que entrar en “**Área de Expositor**”.

Además de información general de la empresa, podrán añadir un vídeo y un **fondo de cabecera, productos y marcas**. Es muy intuitivo, pero le ayudaremos si tiene dudas.

Complete su perfil personal y hágalo visible para que los participantes en la comunidad puedan solicitarle como contacto, sugerirle una hora de reunión o chatear con usted. Los perfiles con foto son más atractivos.

Recuerde que **cuantos más datos de empresa complete y más productos, contenidos e imágenes suba más posibilidades de hacer contactos tendrá.**

## 8.4. AÑADIR PRODUCTOS

En **LIVE Connect** se pueden realizar búsquedas de empresa, de persona y de productos. No deje de aprovechar la posibilidad de incluir nombre, información e imágenes de sus productos para que los participantes puedan visualizar su información.

Desde el “**Área de Expositor**” accediendo desde su perfil dentro de LIVE Connect, puede acceder a “**Productos**” desde el lado izquierdo para añadirlos.

## 9.5. NETWORKING

**SIMO EDUCACIÓN LIVE Connect** le permitirá enriquecer y alimentar la red de contactos profesionales de su equipo comercial cualificando leads de todo el mundo.

### **SOLICITE CONTACTO O REUNIÓN A LOS PARTICIPANTES EN LA COMUNIDAD LIVE Connect**

**LIVE Connect** le brinda la oportunidad de buscar contactos entre sus participantes. Puede utilizar **filtros de país, actividad, cargo, productos de interés, etc...**, para sus búsquedas. Una vez localizados los leads puede chatear con ellos, solicitarles contacto o invitarles a una reunión en feria o por videoconferencia. Sea proactivo y aproveche la posibilidad de hacerse con una buena lista de contactos.

### **ACEPTE SOLICITUDES DE CONTACTO O REUNIÓN**

En **LIVE Connect** como expositor puede recibir mensajes, solicitudes de reunión en feria o por videollamada y solicitudes de contacto.

Van dirigidas a un miembro del equipo y podrá programar con la antelación suficiente su agenda de citas en feria.

### **BUSQUE OTRAS EMPRESAS EXPOSITORAS CON LAS QUE PUEDA HACER NEGOCIOS**

Quizás encuentre entre ellas **socios, distribuidores o proveedores** interesantes. Podrá chatear con ellas y solicitar contacto o reunión.



## 9. Gestión de la Sostenibilidad en IFEMA MADRID

En IFEMA MADRID estamos plenamente comprometidos con la sostenibilidad y con la consecución de los objetivos de desarrollo sostenible (en adelante ODS) de la Organización de Naciones Unidas integrándolos en nuestra gestión estratégica empresarial y en nuestra cultura.



**La política de sostenibilidad de IFEMA MADRID se proyecta principalmente en los siguientes ODS: nº 8, 9, 11, 12, 13, 16 y 17.**

Normativa ISO certificada por IFEMA MADRID:

- ISO 9001: gestión de la calidad,
- ISO 20121: gestión de la sostenibilidad de eventos.
- ISO 14001: gestión ambiental,
- ISO 50001: gestión energética,
- ISO 22320: gestión de emergencias.

**ACCIONES EN IFEMA MADRID PARA REDUCIR LAS EMISIONES DE GASES Y SER MÁS EFICIENTES ENERGÉTICAMENTE:**

- Energía eléctrica origen 100% renovable certificada.
- Instalación de geotermia en edificio Puerta sur.
- Iluminación de bajo consumo en pabellones y en nuestros stands modulares.
- Control de la temperatura en los sistemas de climatización.

IFEMA MADRID cuenta con los sellos "calculo" y "reduzco" en los alcances 1 y 2 de la Huella de Carbono.

### GESTIÓN DE RESIDUOS:

- El expositor/montador es el productor de los residuos que genera, luego será responsable de su retirada y gestión. La gestión de residuos generados por el expositor se recoge en el artículo 35 de las Normas Generales de Participación.
- Ofrecemos un servicio a los expositores que incluye la retirada y gestión de los residuos generados por el expositor/montador.

### Reciclaje de moqueta:

IFEMA MADRID recicla el 100% de la moqueta utilizada en pasillos y áreas comunes. Para ello es imprescindible iniciar su retirada antes del comienzo del desmontaje, lo que implica una distribución por franjas, en lugar de cubrir como anteriormente todo el espacio. Con ello, podemos garantizar su transformación en nueva materia prima para la fabricación posterior de otros productos.

### MOVILIDAD SOSTENIBLE:

IFEMA MADRID cuenta con: acceso en transporte público cercano a las instalaciones (metro y autobús), parking para coches eléctricos con suministro eléctrico 100% renovable, así como un área de aparcamiento para bicicletas y patinetes.

### GUIA DE PARTICIPACIÓN SOSTENIBLE EN FERIAS/EVENTOS:

IFEMA MADRID ha publicado en su página web la Guía de Participación Sostenible en Ferias para expositores. Le recomendamos su lectura antes de comenzar la preparación de su participación:

**[ifema.es/nosotros/calidad-sostenibilidad](http://ifema.es/nosotros/calidad-sostenibilidad)**

## 10. Fechas importantes

<b>12 de junio 2023</b>	Fecha límite pago primer 50%
<b>16 de octubre de 2023</b>	Fecha límite pago 100%
<b>13 de octubre de 2023</b>	Fecha límite para proyectos de montaje diseño libre. Los servicios adicionales de contratación de última hora, tiene un incremento sobre el precio de 25%
<b>10 de noviembre de 2023 11 y 12 de noviembre de 2023</b>	Montaje: Día 10 de noviembre de 15.00 h 21.30 h Día 11 y 12 de 8.30 a 19.30 h.
<b>13 de noviembre de 2023</b>	Entrega de Stands Modulares Llave en mano a las 08:30 h.
<b>13 noviembre de 2023</b>	Entrada de mercancías y material de decoración de 08:30 a 21:30 h. A partir de las 19h solo se podrá efectuar la entrada por las puertas peatonales, cerrando los portones de mercancías para proceder a la instalación de moqueta reciclable.
<b>14 al 16 noviembre de 2023</b>	<b>Celebración SIMO EDUCACIÓN 2023 de 10 a 19 h.</b>
<b>16 y 17 noviembre de 2023</b>	Salida de mercancías y material de decoración de 19:30 a 21:30 el 16 de Noviembre (de 19:30h a 20:30h solo se podrá efectuar la salida por las puertas peatonales para proceder a la retirada de moqueta reciclable). A partir de esa hora se abrirán los portones de mercancías hasta las 21:30h. Día 17 de noviembre de 8:30h a 12:00h
<b>17 y 18 noviembre de 2023</b>	Desmontaje de stands de diseño libre el 17 de 12.00 h a 21:30 h. Día 18 hasta las 8.30 h a 21.30 h

## 11. Contacte con nosotros

Personal	Contacto
<b>Directora:</b> Lola González	simoeducacion@ifema.es
<b>Area Comercial:</b> Yolanda Cruz	(+ 34) 678 650 621 ycruz@ifema.es
<b>Area Comercial:</b> Borja Frutos	(+ 34) 639 85 04 94 bfrutos@ifema.es
<b>Area Comercial:</b> Marta Ariste	(+ 34) 616 15 48 30 ariste@ifema.es
<b>Secretaría:</b> Patricia de Carlos	(+ 34) 639 28 42 05 patricia@ifema.es
<b>LIVE Connect:</b> Noelia Vicente	(+34) 679 37 25 49 nvicente@ifema.es

Actualizado: 19/06/2023

# Siente la Inspiración

Av. del Partenón, 5  
Madrid, España

**ifema.es**

