



Guía del Expositor

**04-06
Oct
2023**

Recinto Ferial

ifema.es



ÍNDICE

1. Fechas y horarios de celebración	Pag. 02
2. Solicitudes de participación	Pag. 02
3. Contratación de participación	Pag. 02
4. Modalidades y Tarifas de Participación	Pag. 03
5. Condiciones de pago y descuentos	Pag. 06
6. Política de cancelación	Pag. 07
7. Material promocional	Pag. 07
8. Montaje, entrada de mercancías y desmontaje	Pag. 07
9. Servicios complementarios	Pag. 08
10. Plataforma Digital LIBER LIVE Connect	Pag. 08
11. Gestión de la Sostenibilidad en IFEMA MADRID	Pag. 09
12. Calendario del expositor	Pag. 10
13. IFEMA MADRID Servicios	Pag. 12
14. Plano	Pag. 15
15. Contacte con nosotros	Pag. 16

1. Fechas y horarios de celebración

LIBER se celebrará en IFEMA MADRID, del 4 al 6 de octubre de 2023

HORARIO: Días 4 y 5 de octubre de 10:00 a 19:00 horas
Viernes 6 de octubre de **10:00 a 17:00 h.** (*)

PABELLÓN: 14

UBICACIÓN: IFEMA MADRID Avda del Partenón nº 5 • 28042 Madrid

INAUGURACIÓN: Día 3 de octubre, 19:00 seguida de la fiesta LIBER en pabellón

FIESTA LIBER: Día 3 de octubre, de 20:00 a 22:00 horas. En pabellón 14.
(Solo se permitirá el acceso a los expositores y co-expositores acreditados con su pase de expositor y a las personas que porten la invitación de la Fiesta LIBER)

(*) Se ruega a todos los expositores que respeten el horario de cierre de sus stands y permanezcan en ellos hasta las **17:00 h.** el día **6 de octubre.**

2. Solicitudes de participación

Podrán solicitar su participación en el certamen todas aquellas empresas cuyas actividades se consideren incluidas en los sectores objeto del mismo.

La admisión de las solicitudes, así como la asignación de espacios, serán aprobadas por la Dirección del Certamen, se ofrecerá el mejor espacio disponible, adaptándose en la medida de lo posible a las necesidades del expositor.

La Dirección de LIBER se reservará la decisión final acerca del emplazamiento definitivo de los stands.

3. Contratación de participación

La contratación se realizará cumplimentando y enviando el formulario de Solicitud de Participación on-line disponible en la web de la feria **ifema.es/liber** junto con el primer pago del 50% del coste del suelo contratado.

La presentación de la Solicitud comporta la total aceptación de las Normas Generales de Participación de IFEMA MADRID y las disposiciones que, con carácter genérico, fuesen establecidas por la Organización de la Feria.

La renuncia del Expositor se regirá por lo establecido en las Normas Generales de Participación de IFEMA MADRID.

En el caso de que la EMPRESA EXPOSITORA designe otra entidad para efectuar cualquiera de los pagos relativos a su participación, deberá suministrar todos los datos necesarios de facturación. Si la entidad designada no se hiciese cargo de los citados pagos en los plazos previstos, la EMPRESA EXPOSITORA hará frente a los mismos cuando lo solicite IFEMA MADRID.

4. Modalidades y Tarifas de Participación

4.1. STAND BÁSICO

Tarifas

- Stand Mínimo 6 m² 1.750. € + IVA (1)
- Stand Mínimo 6 m² Federados 1.636 € + IVA (1)
- Tarifa m² adicional:
 - 260 € + IVA/m² (1)
 - 242 € + IVA/m² Federados (1)
- Presencia Elementos de Promoción y Servicios 300 € + IVA (1)
- Presencia Elementos de Promoción y Servicios para Co-expositores (para empresas que participen en agrupaciones) 100 € + IVA (1)

Incluye:

- Stand abierto a pasillo/s.
- Estructura de aluminio en color gris y paneles de melamina.
- Almacén con puerta en la siguiente proporción:
 - Stand hasta 9m² 0,5 x 1m con cortina
 - Stand de 9m² en adelante 1x1m con puerta
- Un cuerpo de estantería de 1m. de ancho con 5 baldas inclinadas y 1 recta por cada 3m² de stand.
- Mobiliario de 1 mesa redonda (ME01) y 2 sillas (SI01).
- Moqueta tipo ferial a elegir entre los siguiente colores: Gris Jaspe (por defecto si no se elige ninguno), Verde Billar, Negro o Azul Ducados.

Iluminación

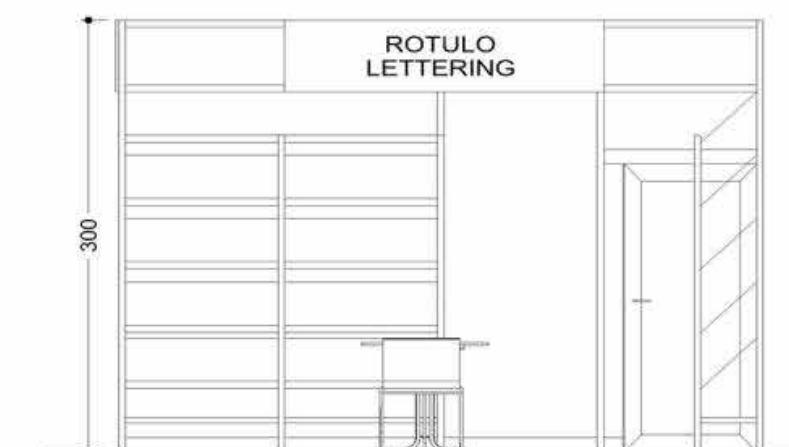
- Iluminación mediante carriles de focos led a razón de 1 foco cada 3m² de stand.
- Cuadro eléctrico con diferencial, magnetotérmico y una base de enchufe de 500W incorporada, preparado para una potencia de 130W/ m².

Rotulación

- Rotulación en letra estandarizada con nombre del expositor y número de stand en cada fachada a pasillo.

Servicios incluidos

- Consumo de energía eléctrica mínima (0,13 Kw/ m²).
- Seguro Multiferia y Seguro de Responsabilidad Civil.
- Limpieza diaria del stand (Tipo A, una vez al día)



Dibujo orientativo

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento

4.2. STAND INDUSTRIA DEL LIBRO

Tarifas

- Stand Mínimo 4 m²1.200 € + IVA (1)
- Stand Mínimo 4 m² Federados 1.152 € + IVA (1)
- Tarifa m² adicional:
 - 270€ + IVA/m² (1)
 - 249 € + IVA/m² Federados (1)
- Presencia Elementos de Promoción y Servicios 300 € + IVA (1)
- Presencia Elementos de Promoción y Servicios para Co-expositores (para empresas que participen en agrupaciones)..... 100 € + IVA (1)

Incluye:

- Stand abierto a pasillo/s.
- Estructura de aluminio en color gris.
- Paneles de melamina
- Mobiliario : 1 Mesa redonda (ME01) , 2 sillas (SI01)
- Moqueta tipo ferial a elegir entre los siguiente colores: Gris Jaspe (por defecto si no se elige ninguno), Verde Billar, Negro o Azul Ducados.

Iluminación

- Iluminación mediante carriles de focos led a razón de 1 foco cada 4m² de stand.
- Cuadro eléctrico con diferencial, magnetotérmico y una base de enchufe de 500W incorporada, preparado para una potencia de 130W/ m².

Rotulación

- Rotulación en letra estandarizada con nombre del expositor y número de stand en cada fachada a pasillo.

Servicios incluidos

- Consumo de energía eléctrica mínima (0,13 Kw/ m²).
- Seguro Multiferia y Seguro de Responsabilidad Civil.
- Limpieza diaria del stand (Tipo A, una vez al día)

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento



Dibujo orientativo

4.3. STAND MICRO LIBER

Espacio dirigido a pequeñas editoriales o empresas star up y emprendedores del sector del libro.

Consultar con la Dirección del certamen condiciones de participación.

4.4. STAND DE DISEÑO LIBRE. SÓLO SUELO

Opcional a partir de 18 m²

Normas generales de IFEMA MADRID

Stand diseño libre

Con el objetivo de mantener el concepto de Feria abierta, accesible y de máxima visibilidad para cada expositor, las normas generales de IFEMA MADRID para stands de diseño libre son las siguientes.

- Todas las empresas estarán obligadas a realizar un montaje de su stand, que incluya como mínimo las paredes medianas con la pared del pabellón o con otros stands.
- Las empresas que opten por la construcción libre de sus stands deberán **enviar el proyecto a la Secretaría Técnica de IFEMA MADRID para su aprobación, antes del 1 de septiembre de 2023: sectecnica@ifema.es**
- La empresa encargada de los trabajos de montaje de un stand deberá abonar a IFEMA MADRID, antes de comenzar dichos trabajos, **las tarifas de derechos de montaje** (canon de montaje) correspondientes en concepto de los servicios prestados durante el periodo de montaje y desmontaje de la Feria.

Espacio diseño libre, stands con superficie igual o mayor a 18m²

• Tarifa

- Sólo suelo 207 €/m² + IVA (1)
- Sólo suelo Federados 187 €/m² + IVA (1)

- Presencia Elementos de Promoción y Servicios 300 € + IVA (1)
- Elementos de Promoción y Servicios para Co-expositores (para empresas que participen en agrupaciones) 100 € + IVA (1)

Tarifas de derechos de montaje

- Derechos de Montaje A 2,52€/m²
- Derechos de Montaje B 5,05€/m²
- Derechos de Montaje C 7,94€/m²

LIBER ofrece un servicio integral de diseño de stands, con la máxima garantía de IFEMA MADRID y totalmente adaptado a sus necesidades. Nos hacemos cargo de la planificación de su espacio, el diseño, el montaje y el desmontaje. Solicite, gratuitamente y sin compromiso, un proyecto adaptado a sus necesidades enviando un email a infodesign@ifema.es o llamando al teléfono (+91) 722 57 22.

- (1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento

5. Condiciones de pago y descuentos

- **50% a la contratación del stand**
- **50% antes del 4 de septiembre de 2023**

Descuento pronto pago 4% sobre el alquiler del suelo:

El descuento pronto pago se aplicará en cuanto se haya formalizado la solicitud de participación en LIBER 2023 y si se efectúa un único pago de todo el suelo contratado antes del **31 de julio de 2023**.

El 4% descuento sólo se aplica sobre alquiler del suelo.

COMUNICACIÓN Y MARKETING: Elementos de Promoción y Servicios.

El hecho de ser expositor implica la contratación obligatoria del paquete de Comunicación y Marketing que ofrece la Organización de la Feria con el fin de publicitar y promocionar al expositor y sus productos/servicios.

Incluye la Participación en la plataforma digital de Matchmaking y aparición en:

- Catálogo Oficial de Expositores
- Avance del Listado de Expositores en **ifema.es/liber**
- Guía del visitante
- Planeros-guía en el pabellón de la Feria
- Promoción vía Redes Sociales, Medios de Comunicación on-line y off-line y Boletín-News.
- Presencia en plataforma digital LIBER LIVE Connect

Asimismo, la inserción de datos del expositor titular y de sus coexpositores, así como de su logotipo en el Catálogo Oficial, se ajustará a las siguientes pautas:

- Inserciones de obligada contratación: Una por cada stand/espacio contratado, al precio de 300€ + IVA (1).**
- Inserciones adicionales (Coexpositores): Se facturarán al precio de 100€ + IVA (1) cada una.**

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento

6. Política de cancelación

6.1. RENUNCIA DEL EXPOSITOR

La renuncia del expositor a su participación en el Certamen es motivo de extinción de la relación contractual entre IFEMA MADRID y el Expositor a todos los efectos. La renuncia deberá comunicarse a la Dirección del Certamen por escrito dirigido a la misma y supondrá la pérdida de las cantidades que el expositor debiera haber abonado a la fecha de comunicación, de acuerdo con el calendario de plazos de pago reflejado en la Solicitud de participación. Si la renuncia hubiese sido comunicada a la Dirección del Certamen dentro de los treinta días anteriores a la inauguración del evento, le podrá ser exigido por IFEMA MADRID el pago íntegro del espacio contratado. En relación con los servicios adicionales ofrecidos por IFEMA MADRID que el expositor hubiese contratado con anterioridad a la comunicación de la renuncia, serán de aplicación los cargos por anulación establecidos en el artículo 7 de las condiciones generales de admisión y contratación en certámenes organizados por IFEMA MADRID.

7. Material promocional

Cada expositor recibirá:

- Pases de expositor según metraje:

Stands hasta 50 m ²	10 pases
Stands de 50,5 a 100 m ²	25 pases
Stands mayores de 100 m ²	40 pases

- Invitaciones Profesionales digitales gratuitas.

8. Montaje, entrada de mercancías y desmontaje

MONTAJE: El 29 de septiembre, en horario de 8:30 a 21:30 horas. los días 30 de septiembre y 1 de octubre, de 8:30 a 19:30 horas, el día 2 de octubre, de 8:30 a 21:30 horas y el día 3 de octubre, de 8:30 a 15:00 horas.

ENTREGA DE STANDS

Modulares "Básico LIBER" y "Servicios para la Industria del Libro", día 2 de octubre a las 15:00 horas.

ENTRADA DE MERCANCÍAS Y MATERIAL DE DECORACIÓN

Día 2 de octubre de 15:00 a 21:30 horas.

A partir de las 19:00h, sólo se podrá efectuar la entrada por las puertas peatonales cerrando los portones de mercancías para proceder a la instalación de moqueta reciclable.

Día 3 de octubre de 8:30 hasta las 15:00 horas.

ENTRADA DE MERCANCÍAS DURANTE LA FERIA

El expositor que lo solicite contará con un permiso, que expedirá la Dirección de Servicios FERIALES, para la entrada/salida de objetos y material durante la celebración de la Feria. La entrada/salida de estos materiales y objetos deberá efectuarse diariamente entre las 9:30 y las 10:00 horas y entre las 19:00 y 19:30 horas.

SALIDA DE MERCANCÍAS Y MATERIAL DE DECORACIÓN

6 de octubre de 17:30 a 24:00 horas.

De 19:00 a 20:00 horas sólo se podrá efectuar la salida por las puertas peatonales para proceder a la retirada de moqueta reciclable. A partir de esa hora se abrirán los portones de mercancía hasta las 24 horas.

DESMONTAJE:

Día 7 de octubre de 8:30 a 21:30 horas.

No se autoriza la ocupación del espacio ni se hará entrega, en su caso, del stand prefabricado al expositor que no haya abonado en su totalidad el espacio contratado y los gastos de los servicios solicitados.

La liquidación total de los gastos producidos durante el Certamen será condición indispensable para retirar el material de exposición de su espacio.

9. Servicios complementarios

CATÁLOGO DE SERVICIOS

Una vez el espacio haya sido adjudicado, el expositor podrá realizar la contratación de otros servicios complementarios. Los servicios contratados vía on-line tienen un descuento del 15% hasta un mes antes al inicio del montaje. Siete días antes del comienzo del montaje los servicios tendrán un sobrecoste del 25%.

SERVICIOS PUBLICITARIOS

Conjunto de servicios que le permitirá potenciar su participación en la feria y obtener el máximo retorno a su inversión. Consulta opciones en publicidadexterior@ifema.es o en el teléfono (+34) 91 722 53 08 / 40.

10. Plataforma Digital LIBER LIVE Connect

¿Qué es LIBER LIVE Connect?

Creando negocio LIBER ofrece una novedosa plataforma digital:

LIBER LIVE Connect donde el sector se mantendrá conectado 365 días al año. Nuestro objetivo: crear una Comunidad más fuerte y sólida, capaz de impulsar y fortalecer un mercado con grandes oportunidades de crecimiento.

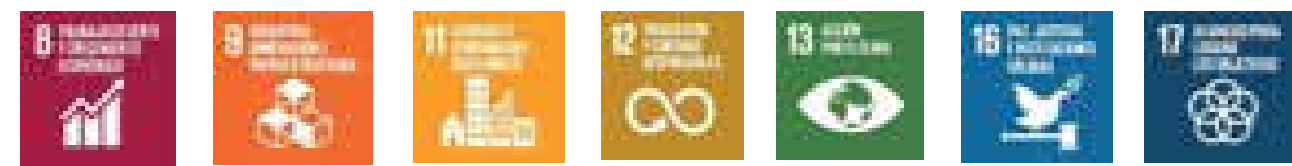
Las herramientas creadas para lograr estos objetivos son:

- **Noticias Sectoriales:** Con información sobre las novedades de los diferentes sectores presentes en la feria.
- **Catálogo Web:** Presentamos un nuevo catálogo de empresas participantes donde se encontrará:
 - **Información relevante de los diferentes expositores.**
 - **Ficha de contacto donde los visitantes y las empresas expositoras podrán comunicarse y generar negocio.**
 - **Para más información contacta en HYPERLINK liber@ifema.es**

¡Descubre LIBER LIVE Connect y no te pierdas nada!

10. Gestión de la Sostenibilidad en IFEMA MADRID

En IFEMA MADRID estamos plenamente comprometidos con la sostenibilidad y con la consecución de los objetivos de desarrollo sostenible (en adelante ODS) de la Organización de Naciones Unidas integrándolos en nuestra gestión estratégica empresarial y en nuestra cultura.



La política de sostenibilidad de IFEMA MADRID se proyecta principalmente en los siguientes ODSs: nº 8, 9, 11, 12, 13, 16 y 17.

Normativa ISO certificada por IFEMA MADRID:

- ISO 9001: gestión de la calidad,
- ISO 20121: gestión de la sostenibilidad de eventos.
- ISO 14001: gestión ambiental,
- ISO 50001: gestión energética,
- ISO 22320: gestión de emergencias.

ACCIONES EN IFEMA MADRID PARA REDUCIR LAS EMISIONES DE GASES Y SER MÁS EFICIENTES ENERGÉTICAMENTE:

- Energía eléctrica origen 100% renovable certificada.
- Instalación de geotermia en edificio Puerta sur.
- Iluminación de bajo consumo en pabellones y en nuestros stands modulares.
- Control de la temperatura en los sistemas de climatización.

IFEMA MADRID cuenta con los sellos "calculo" y "reduzco" en los alcances 1 y 2 de la Huella de Carbono.

GESTIÓN DE RESIDUOS:

- El expositor/montador es el productor de los residuos que genera, luego será responsable de su retirada y gestión. La gestión de residuos generados por el expositor se recoge en el artículo 35 de las Normas Generales de Participación.
- Ofrecemos un servicio a los expositores que incluye la retirada y gestión de los residuos generados por el expositor/montador (Consultar tarifas en Zona de Expositores).

Reciclaje de Moqueta:

IFEMA MADRID recicla el 100% de la moqueta utilizada en pasillos y áreas comunes. Para ello ha sido imprescindible modificar los procesos de montaje y desmontaje, que afectan tanto a la entrada como a la salida de mercancías (ver punto correspondiente). Así mismo, implica una distribución por franjas, en lugar de cubrir como anteriormente todo el espacio. Con ello, podemos garantizar su transformación en nueva materia prima para la fabricación posterior de otros productos.

MOVILIDAD SOSTENIBLE:

IFEMA MADRID cuenta con: acceso en transporte público cercano a las instalaciones (metro y autobús), parking para coches eléctricos con suministro eléctrico 100% renovable, así como un área de aparcamiento para bicicletas y patinetes.

GUIA DE PARTICIPACIÓN SOSTENIBLE EN FERIAS/EVENTOS:

IFEMA MADRID ha publicado en su página web la Guía de Participación Sostenible en Ferias para expositores. Le recomendamos su lectura antes de comenzar la preparación de su participación:

ifema.es/nosotros/calidad-sostenibilidad

11. Calendario del expositor

Cuándo	Qué hacer	Enviar a
Contratación del espacio/stand	Enviar solicitud de Participación on line + primer pago del 50% del espacio/stand	liber@ifema.es
Antes del 1 de julio	Formulario Inserción en catálogo y demás elementos promocionales Completar información en la plataforma LIBER LIVE Connect	liber@ifema.es
Antes del 31 de julio	Obtendrá un 4% descuento por pronto pago sobre el espacio, abonando el 100% del mismo	servifema@ifema.es
Antes del 1 de septiembre	Fecha límite de la presentación del proyecto de stands de diseño libre y planos de stand modulares	sectecnica@ifema.es
Hasta el 28 de agosto inclusive	Contratación de servicios on line con un 15% de descuento	A través de Zona Expo ifema.es/liber Más información en: lineaifema.expositor@ifema.es
22 de septiembre al 6 de octubre	Contratación de servicios con recargo del 25%	servifema@ifema.es

Cuándo	Qué hacer	Enviar a
Del 29 de septiembre al 3 de octubre (mirar horarios en punto 8 MONTAJE)	Montaje stands diseño libre	
2 de octubre 15:00 h.	Entrega stands modulares	Pabellón 14
2 de octubre, de 15:00 a 21:30 h. El día 3 desde 8:30 hasta las 15:00h.	Entrada de mercancías y material de decoración. Día 2 de octubre a partir de las 19:00h, sólo se podrá efectuar la entrada por las puertas peatonales cerrando los portones de mercancías para proceder a la instalación de moqueta reciclable.	
3 de octubre a las 19:00 h.	<ul style="list-style-type: none"> • Inauguración: 19:00 h • Fiesta Liber: de 20 a 22 h 	Auditorio Sur Pabellón 14
Del 4 al 5 de octubre, de 10:00 a 19:00 h Día 6 hasta 17:00 h.	Celebración feria	
Del 4 al 6 de octubre, de 9:30 a 19:30 h.	Horario Expositores	Pabellón 14
6 de octubre, de 17:30 a 24:00 h.	Salida de mercancías y material de decoración. De 19:00 a 20:00 horas sólo se podrá efectuar la salida por las puertas peatonales para proceder a la retirada de moqueta reciclable. A partir de esa hora se abrirán los portones de mercancía hasta las 24 horas.	
7 de octubre, de 8:30 a 21:30 h.	Desmontaje de stands	

12. IFEMA MADRID Servicios ifema.es/servicios-expositor

Promociona tu marca

		Teléfono	Email
Publicidad en el recinto y digital	Multiplica la presencia de tu marca y tus productos en la feria. Nuestro equipo de Publicidad te asesorará sobre cuáles son los mejores soportes físicos y digitales para generar el mayor impacto.	(+34) 91 722 53 40 (+34) 91 722 53 08	publicidadexterior@ifema.es
Decoración gráfica para stands	Personaliza tu stand modular con la imagen de tu marca. Nuestro equipo de Asesores te ayudará a definir lo que mejor se adapte a tu stand y realizará el seguimiento de la producción e instalación. Lo tendrás todo listo para cuando llegues.	(+34) 91 722 57 22	decoraciongrafica@ifema.es
Diseño y construcción de stands	¿Necesitas un diseño de stand espectacular y adaptado a tu presupuesto? Nuestras empresas colaboradoras tienen amplia experiencia en el sector ferial e IFEMA MADRID garantiza la calidad de sus diseño y montajes. Consúltanos sin compromiso.	(+34) 91 722 57 22	infodesing@ifema.es

Organiza y decora tu espacio

Mobiliario	Haz de tu espacio un lugar de trabajo y de relación con tus clientes. Mesas, despachos, sofás, mostradores, todo adaptado a tu estilo y presupuesto.	(+34) 91 722 30 00	lineaifema.expositor@ifema.es
-------------------	--	--------------------	-------------------------------

Organiza y decora tu espacio

		Teléfono	Email
Plantas y decoración floral	Alquilamos plantas, flores, y realizamos proyectos adaptados a tu stand. Nos ocupamos de su mantenimiento durante la feria.	(+34) 91 722 30 00	plantas@ifema.es
Equipos de frío y cocina	Soluciones de conservación de alimentos y hostelería para todas las actividades que quieras organizar en tu stand.	(+34) 91 722 30 00	equiposdefrioycocina@ifema.es
Telecomunicaciones e informática	La seguridad sanitaria y la sostenibilidad son compromisos prioritarios para IFEMA MADRID. Para ello ponemos a disposición de expositores y montadores varios tipos de servicios de limpieza y un completo sistema de gestión de residuos que cumplen con todos los estándares medioambientales y normativas de seguridad e higiene.	(+34) 91 722 30 00	telecomunicaciones@ifema.es
Personal auxiliar	Te ofrecemos desde personal auxiliar para ayudarte en el montaje hasta azafatas durante la celebración, que te ayudarán a atender a tus clientes en diferentes idiomas y con la mayor profesionalidad.	(+34) 91 722 30 00	lineaifema.expositor@ifema.es
Limpieza y contenedores de residuos	La seguridad sanitaria y la sostenibilidad son compromisos prioritarios para IFEMA MADRID. Para ello ponemos a disposición de expositores y montadores varios tipos de servicios de limpieza y un completo sistema de gestión de residuos que cumplen con todos los estándares medioambientales y normativas de seguridad e higiene.	(+34) 91 722 30 00	lineaifema.expositor@ifema.es
Audiovisuales	Disponemos del mejor equipamiento para presentaciones multimedia, sonorización y traducción en stands y salas.	(+34) 91 722 30 00	lineaifema.expositor@ifema.es

Servicios de apoyo y logística

		Teléfono	Email
Transporte y almacenaje	Enviar, recibir y almacenar la mercancía que necesites para tu participación es muy fácil en IFEMA MADRID. Ofrecemos un servicio integral o parcial, nacional o internacional, siempre adaptado a tus necesidades.	(+34) 91 722 30 00	lineaifema.expositor@ifema.es
Carretillas sin conductor y plataformas elevadoras	Si necesitas descargar mercancía o utilizar maquinaria especial para exponer tu producto, disponemos de una amplia gama de carretillas y plataformas elevadoras para completar cualquier tarea.	(+34) 91 722 30 00	carretillasdealquiler@ifema.es
Contratación de Última Hora Catálogo de Servicios de última hora	¡¡Nuevo!! Ahora también durante el montaje y la celebración podrás contratar aquellos servicios que necesites de forma online. Sin necesidad de desplazarte a ningún lugar, solo con tus claves de acceso	(+34) 91 722 30 00	lineaifema.expositor@ifema.es

13. Plano



14. Contacte con nosotros

Dirección del Certamen	IFEMA <ul style="list-style-type: none"> • Director: Ana Rodríguez • Gerente Comercial: Pilar Heredero (+34) 683 62 76 06 • pilarhe@ifema.es • Secretaría: Ana Agulló (+34) 620 68 15 32 • aagullo@ifema.es 	(+34) 91 722 30 00	
Facturación y contratación de servicios Servifema	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de Servicios • Facturación de Servicios • Cobros 	(+34) 91 722 30 00 atencionalcliente@ifema.es	
Secretaría Técnica (Dirección de Servicios Feriales)	<ul style="list-style-type: none"> • sectecnica@ifema.es 	(+34) 91 722 30 00	
Servifema	<ul style="list-style-type: none"> • servifema@ifema.es 	(+34) 91 722 30 00	
Dirección de Comunicación y Marketing	<ul style="list-style-type: none"> • Director: Raúl Díez • Directora de Prensa y Relaciones con los Medios: Marta Cacho • Prensa: Teresa Medina 	<ul style="list-style-type: none"> • Relaciones con los medios de comunicación • Información de prensa de ferias y salones organizados por IFEMA MADRID • Información de prensa institucional • Acreditaciones de prensa para ferias y salones 	Teresa Medina 679 45 12 59 temedina@ifema.es

Dirección de Convenciones y Congresos	<ul style="list-style-type: none"> • Alquiler de los diferentes espacios de reuniones y convenciones del recinto ferial, tanto durante las ferias como fuera de las mismas • Coordinación de actividades extraferiales 	<p>(+34) 91 722 50 72 convenciones@ifema.es</p>
Dirección de Relaciones Institucionales (Protocolo)	<ul style="list-style-type: none"> • Visitas institucionales • Visitas guiadas • Protocolo de todos los actos • Relaciones institucionales 	<p>(+34) 91 722 50 82 infoifema@ifema.es</p>
Dirección de Seguridad y Autoprotección	<ul style="list-style-type: none"> • Seguridad general • Accesos al Parque Ferial • Aparcamientos 	<p>(+34) 91 722 50 65 dseguridad@ifema.es</p>
Dirección de Convenciones y Congresos	<ul style="list-style-type: none"> • Emergencia médica • Atención sanitaria a expositores y visitantes durante la celebración de ferias, montajes y desmontajes. 	<p>(+34) 91 722 54 00</p>
Publicidad Exterior	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de soportes publicitarios en el recinto ferial 	<p>(+34) 91 722 53 40/08 publicidadexterior@ifema.es</p>

Siente la Inspiración

Av. del Partenón, 5
Madrid, España

ifema.es

