

**Un nuevo concepto  
de movilidad.**

**Guía del Expositor**

**18-21  
Oct  
2022**

**Recinto Ferial  
ifema.es**





# ÍNDICE

<b>1. Contratación y adjudicación de espacio</b>	Pag. 02
<b>2. Fechas y horarios de celebración</b>	Pag. 02
<b>3. Adjudicación de espacio</b>	Pag. 02
<b>4. Tarifas de participación</b>	Pag. 03
<b>5. Normas Generales de Participación de IFEMA MADRID</b>	Pag. 04
<b>6. Recomendaciones para diseño y construcción de stands de diseño libre</b>	Pag. 04
<b>7. Nueva normativa de seguridad para acceso a pabellones en montajes y desmontajes</b>	Pag. 04
<b>8. Stands llave en mano “todo incluido”</b>	Pag. 04
<b>9. Pases e invitaciones</b>	Pag. 07
<b>10. Gane notoriedad en FIAA</b>	Pag. 08
<b>11. Circuito de pruebas</b>	Pag. 08
<b>12. Zona de Expositores</b>	Pag. 08
<b>13. Calendario del expositor</b>	Pag. 11
<b>14. IFEMA MADRID Servicios</b>	Pag. 14
<b>15. Gestión de la Sostenibilidad en IFEMA MADRID</b>	Pag. 17
<b>16. Contacte con nosotros</b>	Pag. 18

# 1. Contratación y adjudicación de espacio

## 1.1. ENVÍO DE LA "SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN" ONLINE disponible en [ifema.es/fiaa](http://ifema.es/fiaa)

La recepción de este formulario en IFEMA MADRID es el paso previo necesario para exponer en la Feria. La solicitud debe acompañarse del pago de la cuota correspondiente en concepto de reserva.

Podrán solicitar su participación en el Certamen todas aquellas empresas y organismos públicos o privados cuyas actividades se consideren incluidas en los sectores objeto del mismo.

La firma y presentación de la Solicitud de Participación comporta la total aceptación de las Normas de Participación de IFEMA MADRID, así como las específicas de FIAA y de las disposiciones que con carácter genérico fuesen establecidas por la Organización de la Feria.

No se autorizará la **ocupación del espacio ni se hará entrega, en su caso del stand modular** al expositor que no haya abonado en su totalidad el espacio contratado y los gastos de los servicios solicitados.

**La renuncia del expositor a su participación es motivo de pérdida de la cantidad adelantada.** Si la renuncia tuviera lugar en los 30 días anteriores a la inauguración del Certamen le podrá ser exigido el pago íntegro de su espacio, aun cuando éste pueda ser ocupado posteriormente por otro expositor.

# 2. Fechas y horarios de celebración

La Feria FIAA se celebrará en IFEMA MADRID, del **18 al 21 de octubre de 2022**.

- El horario del certamen será del **martes 18 al jueves 20 de 10:00 a 19:00 horas y el viernes 21 de 10:00 a 16:00 horas**.
- Durante dicho horario los stands deberán permanecer abiertos al público visitante y estar atendidos debidamente por personal competente. Los expositores podrán acceder al recinto a las **08:30 h**. Los expositores podrán permanecer hasta 30 minutos después de la hora de cierre.

# 3. Adjudicación de espacio

**3.1. Antiguos expositores:** Los antiguos expositores tendrán prioridad en la elección de espacio, siempre y cuando se inscriban como expositores en el tiempo y forma señalado en el Calendario del Expositor.

**Plazo:** Hasta el **20 marzo de 2022** se adjudicarán solo las solicitudes de espacio de antiguos expositores.

**3.2. Nuevos expositores: A partir de abril de 2022 se procederá a adjudicar al resto de solicitudes.**

Los nuevos expositores elegirán la ubicación de su stand, una vez adjudicados los espacios de los antiguos expositores, por orden de recepción de solicitudes y de mayor a menor superficie.

**3.3.** La Dirección de la feria seleccionará con cada expositor la ubicación y la adjudicará una vez confirmada.

**3.4.** La Organización del Certamen se reserva el derecho de cambiar las ubicaciones de los stands por causa justificada.

## 4. Tarifas de participación. IVA no incluido (10%)

### 4.1. TARIFAS DE ALQUILER DE ESPACIO

Los precios del suelo varían según el tamaño del stand:

#### A. TARIFAS SOLO SUELO

Espacio de 16 a 50 m <sup>2</sup> .....	137 €/m <sup>2</sup> + IVA (1)
Espacio de 51 a 150 m <sup>2</sup> .....	125 €/m <sup>2</sup> + IVA (1)
Espacio de 151 a 500 m <sup>2</sup> .....	121 €/m <sup>2</sup> + IVA (1)
Espacio de 501 a 750 m <sup>2</sup> .....	90 €/m <sup>2</sup> + IVA (1)
Espacio de 751 a 1000 m <sup>2</sup> .....	78 €/m <sup>2</sup> + IVA (1)
Más de 1000 m <sup>2</sup> .....	55 €/m <sup>2</sup> + IVA (1)
2ª planta y espacio exterior.....	38 €/m <sup>2</sup> + IVA (1)

La contratación de la modalidad Sólo Suelo implica la contratación automática de:

Seguro de Responsabilidad Civil .....	60,11 € + IVA (1)
Seguro Multiferia.....	57,06 € + IVA (1)
Consumo mínimo de energía eléctrica (0,13 Kw/m <sup>2</sup> ) .....	6,255 € /m <sup>2</sup> + IVA (1)
Comunicación y Marketing.....	330 € + IVA (1)

#### B. TARIFAS SUELO + STAND MODULAR

Stand llave en Mano (16m <sup>2</sup> ) .....	3730,92 € + IVA (1)
M <sup>2</sup> adicional .....	189,62 €/m <sup>2</sup> + IVA (1)

#### C. TARIFAS SUELO+STAND MODULAR PREMIUM

Stand llave en Mano (16m <sup>2</sup> ) .....	4.327 €/m <sup>2</sup> + IVA (1)
M <sup>2</sup> adicional .....	204 €/m <sup>2</sup> + IVA (1)

Todos estos servicios están incluidos en los Stands Modulares. Comunicación y Marketing engloba el acceso a los siguientes servicios y elementos:

- WIFI: 20MB / banda 5Ghz /3 usuarios/ soporte técnico
- Presencia en catálogo (online)
- Presencia en News de la feria.
- Presencia en planeros en pabellones
- Newsletters.
- RRSS.
- Repositorio Noticias Prensa.
- Bonos descuento Renfe e Iberia.

**Pases de Expositor:** Se solicitan a través de la Zona de Expositores de la web. Cada expositor tiene derecho a 6 pases gratuitos para stands de hasta 50 m<sup>2</sup> y un pase más por cada 10 m<sup>2</sup> adicionales hasta un máximo de 30 unidades. Los pases adicionales se facturarán al precio de 3,10 € unidad + IVA (1).

### 4.2. DERECHOS DE MONTAJE

Es condición indispensable para poder iniciar el montaje del stand de diseño libre (Sólo Suelo) haber satisfecho los derechos de montaje:

#### Tarifa A

Espacios sin decoración u ocupados por moqueta o tarima  
2,29 €/m<sup>2</sup> + IVA (1)

#### Tarifa B

Stands modulares básicos de aluminio o similar  
4,59 €/m<sup>2</sup> + IVA (1)

#### Tarifa C

Stands modulares de diseño en aluminio, de carpintería y resto de materiales  
7,22 €/m<sup>2</sup> + IVA (1)

- (1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10%\* de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento. \*El tipo de IVA aplicable será el legalmente vigente en la fecha de devengo del servicio.



## 5. Normas Generales de Participación de IFEMA MADRID

En la página web se incluyen las Normas que rigen todos los certámenes celebrados en IFEMA MADRID y que todos los expositores, por el mero hecho de su inscripción, aceptan.

## 6. Normativa de montaje de stands de diseño libre

Consulte las recomendaciones y normativa actualizada en [ifema.es/soporte](http://ifema.es/soporte)

## 7. Nueva normativa de seguridad para acceso a pabellones en montajes y desmontajes

Por motivos de seguridad, y como medida preventiva de carácter general y permanente por concurrencia de actividades, se ha determinado la obligatoriedad de portar casco de protección, chaleco de alta visibilidad y calzado de seguridad durante las fases de montaje y desmontaje de ferias y eventos en todas las áreas de exposición. Esta medida, ya en vigor, afecta a cualquier persona por acceso, tránsito, realización de actividades o mera presencia en pabellones o áreas de exposición exteriores durante las tareas de montaje y desmontaje. Esta normativa es extensiva a montadores, expositores, organizadores, transportistas, etc., que en caso de no disponer del equipo técnico necesario pueden adquirirlo entre Pabellón 6 -8 en Atención al Expositor.

## 8. Stands llave en mano todo incluido

### CARACTERÍSTICAS:

#### • ESPACIO DE EXPOSICIÓN

#### • MONTAJE DE STAND MODULAR CON LAS CARACTERÍSTICAS SIGUIENTES:

- Stand abierto a uno o varios pasillos según ubicación
- Estructura en perfiles de aluminio y paneles melaminados
- Techo formado de retículas de 1 m x 1 m
- Almacén con puerta en la siguiente relación:
  - Hasta 16 m<sup>2</sup>: 1 m x 1 m
  - De 16,5 m<sup>2</sup> hasta 32 m<sup>2</sup>: 2 m x 1 m
  - De 32,5 m<sup>2</sup> en adelante: 3 m x 1 m
- Moqueta tipo ferial (elegir color en Zona de Expositores - Contratación de Servicios).

#### • ILUMINACIÓN:

- Iluminación mediante carriles con varios focos led orientables a razón de 1 foco por cada 3 m<sup>2</sup> de stand
- Cuadro eléctrico con diferencial magnetotérmico, preparado para una potencia de 130 W/m<sup>2</sup>, y una base de enchufe de 500 W.

• **ROTULACIÓN:**

Letra estándar con nombre del expositor y nº de stand en cada fachada a pasillo (máximo 20 caracteres).

De no cumplimentar este campo en Contratación de Servicios en Zona de Expositores figurará con los datos del Nombre Comercial de la Solicitud de Participación.

• **CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MÍNIMA OBLIGATORIA (0,13 Kw / m<sup>2</sup>)**

• **SEGUROS OBLIGATORIOS**

• **LIMPIEZA DEL STAND (tipo A: una vez al día)**

• **MOBILIARIO INCLUIDO (independientemente de los m<sup>2</sup> construidos):**

- 1 estantería Niágara blanca (C001)
- 1 mesa redonda Katyn blanca (ME02)
- 1 perchero Indo blanco (C022)
- 2 mostradores Torne Blanco (C011)
- 4 sillas Madrid blanca (SI01)
- 1 taburete Pisa blanco (SI54)
- 1 papelera Duero blanca (C027)

• **COMUNICACIÓN Y MARKETING**



DIBUJO ORIENTATIVO.

- No está permitido agujerear o clavar.
- Si está permitido pegar con cinta adhesiva que no dañe los paneles.

## MODULAR STAND PREMIUM CARACTERÍSTICAS:

### • ESPACIO DE EXPOSICIÓN

### • MONTAJE DE STAND MODULAR CON LAS CARACTERÍSTICAS SIGUIENTES:

- Stand abierto a uno o varios pasillos según ubicación
- Paneles de aglomerado pintado (color a elegir en Zona de Expositores).
- Techo cubierto de tela blanca
- Almacén con puerta en la siguiente relación:
  - Hasta 16 m<sup>2</sup>: 1 m x 1 m
  - De 16,5 m<sup>2</sup> hasta 32 m<sup>2</sup>: 2 m x 1 m
  - De 32,5 m<sup>2</sup> en adelante: 3 m x 1 m
- Moqueta tipo ferial elegir color en Zona de Expositores - Contratación de Servicios

### • ILUMINACIÓN

- Iluminación mediante carriles con varios focos led orientables a razón de 1 foco por cada 3 m<sup>2</sup> de stand.
- Cuadro eléctrico con diferencial magnetotérmico, preparado para una potencia de 130 W/m<sup>2</sup>, y una base de enchufe de 500 W

### • ROTULACIÓN

Letra estándar con nombre del expositor y n° de stand en cada fachada a pasillo (máximo 20 caracteres).

De no cumplimentar este campo (Contratación de Servicios en Zona de Expositores) figurará con los datos del Nombre Comercial de la Solicitud de Participación.

### • CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MÍNIMA OBLIGATORIA (0,13 Kw / m<sup>2</sup>)

### • SEGUROS OBLIGATORIOS



DIBUJO ORIENTATIVO.

- No está permitido agujerear o clavar.
- Si está permitido pegar con cinta adhesiva que no dañe los paneles.



- **LIMPIEZA DEL STAND (tipo A: una vez al día)**

- **MOBILIARIO INCLUIDO (independientemente de los m<sup>2</sup> construidos):**

- 1 estantería Niágara blanca (C001)
- 1 mesa redonda Everest cristal (ME10)
- 1 perchero Indo Negro (C023)
- 2 mostradores Tana blancos (C007)
- 4 sillas Nueva York negra (SI32)
- 1 taburete Lima negra (SI72)
- 1 papelera Duero Negra (C028)

- **COMUNICACIÓN Y MARKETING**

### OBSERVACIONES

- Todos los servicios o modificaciones que se deseen introducir a partir de estas características correrán a cargo del expositor.
- La distribución de todos los elementos que componen el stand, los extras solicitados, así como los elementos estructurales necesarios para la sustentación del stand, se tratarán de adaptar a las necesidades del expositor, siempre y cuando sea factible técnicamente y se reciba el plano con las indicaciones pertinentes quince días antes, como máximo, del primer día del comienzo del montaje.
- Una vez realizado el montaje del stand, los cambios de ubicación de todos los elementos que no hayan sido comunicados en la fecha establecida, serán facturados.
- La eliminación, por parte del expositor, de algún elemento formativo del stand prefabricado no implica reducción del coste.
- Todo el material utilizado, tanto estructural como eléctrico, está en régimen de alquiler y cualquier deterioro se facturará según tarifa en vigor. Adicionalmente a estos stands, en el Catálogo de Servicios de IFEMA MADRID accesible en Zona de Expositores de la página web del Certamen encontrará una amplia oferta de mobiliario y otro equipamiento.

## 9. Pases e invitaciones

### 9.1. PASES DE EXPOSITOR:

Se solicitan a través de la Zona de Expositores de la web:

- Gratuitos: 6 pases para stands de hasta 50 m<sup>2</sup> y 1 pase más por cada 10 m<sup>2</sup> adicionales hasta un máximo de 30 unidades.
- Los pases adicionales se facturarán al precio de 3,10 €/unidad. + IVA. (1) Con el objeto de garantizar el carácter profesional de la Feria, se realizarán controles de acceso para validar la correcta lectura de los pases durante el acceso a la misma.

### 9.2. INVITACIONES ELECTRÓNICAS:

Disponibles en Zona de Expositores:

- Gratuitas: 3.000 unidades.

Cada expositor podrá enviar online invitaciones de visitante profesional a sus contactos desde la Zona de Expositores. Con estas invitaciones podrán registrarse online y obtener gratuitamente su pase para acceder directamente a la feria.

### 9.3. INVITACIONES IMPRESAS:

Se solicitan a través de la Zona de Expositores de la web:

#### CONTACTE CON SUS POTENCIALES CLIENTES CON ANTELACION

- El expositor podrá contratar paquetes de 250 Invitaciones Profesionales al precio de 13 € + IVA. (1)
- Comunique su participación en la Feria y anuncie previamente los productos, servicios y novedades que va a presentar en el evento.



- Incluya sus noticias en su ficha de catálogo desde la Zona de Expositores online y póngase en contacto con el Departamento de Prensa para dar más difusión a su presencia.
- Envíe a sus clientes invitaciones online para que visiten la feria. Obtendrán su pase de acceso directo tras registrarse como profesionales en la web.
- OR
- Interactúe con los perfiles de FIAA en Redes Sociales. Aproveche la oportunidad de tener visibilidad en las Redes Sociales de FIAA.
- Más información en [fiaa.ifema.es](http://fiaa.ifema.es) y [prensa@ifema.es](mailto:prensa@ifema.es)

## 10. Gane notoriedad en FIAA

Consulte las distintas modalidades de patrocinios en el certamen contactando con [fiaa@ifema.es](mailto:fiaa@ifema.es)

## 11. Circuito de pruebas

Existirá, a disposición de los expositores de vehículos, un circuito de pruebas ubicado en el propio recinto, en el que únicamente podrán participar los mismos modelos o acabados que estén expuestos en los stands.

Se facilitará a los participantes un plano con los recorridos indicados para las pruebas de los vehículos.

Para formalizar la inscripción el expositor deberá enviar cumplimentado el formulario E "Solicitud de Inscripción Área de Pruebas". La inscripción del primer vehículo es gratuita. A partir del segundo vehículo la tarifa será de 440€ + IVA (1).

## 12. Zona de Expositores

**Si usted fue expositor en la pasada edición**, le recordamos que para acceder a la Zona de Expositores deberá introducir el mismo usuario y contraseña que tuvo en la edición pasada. En caso de haber olvidado sus claves, puede solicitar ayuda en la propia Zona de Expositores.

**Si participa usted por primera vez**, una vez acepte una propuesta de espacio y le sea adjudicado un stand, se le enviarán un usuario y una contraseña para entrar en la Zona de Expositores.



Estas tarifas están sujetas a modificación periódica en función de la evolución de los costes. Dispone de los precios actualizados en el momento de su contratación en la web institucional en el espacio de Zona de Expositores.

### 12.1. MI CUENTA

Actualice los datos de contacto de su empresa en la base de datos de IFEMA MADRID. Modifique la contraseña de acceso y nombre de usuario. Acceda al Calendario del Expositor para preparar la feria.

- Inicio
- Calendario del Expositor
- Mis datos
- Cambiar contraseña
- Cambiar nombre de usuario

## 12.2. DOCUMENTOS Y DESCARGAS

- Material Gráfico
- Normativas y Documentos
- Comunicaciones

## 12.3. PRESUPUESTO

Calcule su propio presupuesto de participación on-line de forma rápida, sencilla y cómoda.

- Realizar presupuesto

## 12.4. MI ESPACIO

Formalice su Solicitud de Participación en la feria, y visualice y descargue el plano detallado de su stand una vez adjudicado.

- Solicitud de Participación
- Plano del stand

## 12.5. FACTURAS Y PAGOS

Acceda a su Estado de cuentas y facture en un solo click

- Estado de cuentas
- Facturas

## 12.6. CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Contrate y presupueste todos aquellos servicios que pueda necesitar y beneficie del 5% de descuento al realizar la contratación online hasta 30 días antes del comienzo del montaje. Podrá también consultar y modificar sus pedidos.

Estas tarifas están sujetas a modificación periódica en función de la evolución de los costes. Dispone de los precios actualizados en el momento de su contratación en la web institucional en el espacio de Zona de Expositores.

- Presupuestar servicios
- Contratar servicios
- Pague con su tarjeta de crédito en entorno seguro

## 12.7. DATOS PARA CATALOGO

Introduzca y actualice sus datos de contacto para el catálogo de la feria, así como los de sus empresas coexpositoras. Recuerde que esta documentación facilitará los encuentros comerciales con visitantes profesionales ofreciendo datos imprescindibles de su empresa y de los productos y servicios presentados en la feria.

- Acceso a catálogo



## 12.8. MI RED DE CONTACTOS

Gestione su Agenda de reuniones: Le permite ofrecer y gestionar citas y reuniones en Feria, con otros expositores y visitantes del Punto de Encuentro Profesional.

Publique las noticias y novedades de su empresa en la Sala de Prensa Virtual y Newsletter oficial de la feria.

Envíe invitaciones electrónicas a sus contactos profesionales

- Punto de Encuentro
- Gestionar mi agenda de reuniones
- Publicar mis noticias
- Enviar invitaciones

## 12.9. PASES E INVITACIONES

Solicite sus pases de expositor.

Solicite carta apoyo visados.

Solicite sus bonos de descuento y ventajas en transporte.

Envíe invitaciones electrónicas a sus contactos profesionales.

- Pases de Expositor
- Bonos RENFE / IBERIA
- Enviar invitaciones

## 13. Calendario del expositor

Cuándo	Qué hacer	Dónde
<b>Hasta 20 de marzo, 2022</b>	Para expositores participantes en la pasada edición: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Envío del Formulario Solicitud de Participación On-line junto con el justificante de pago de la cuota de contratación de espacio para ejercer su derecho preferente en la elección de espacio.</li> </ul>	fiaa.ifema.es
<b>Desde abril, 2022</b>	Para empresas que exponen por primera vez: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Envío del Formulario Solicitud de Participación On-line.</li> </ul>	
<b>Hasta el 1 de junio, 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completar el 15% del pago de alquiler de espacio, descontando, en su caso, la cuota ya abonada.</li> </ul>	servifema@ifema.es
<b>Antes del 30 de junio, 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Envío del Formulario Solicitud de Invitaciones</li> </ul>	fiaa@ifema.es
<b>Hasta 17 de julio, 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Complimentar los datos Inserción Catálogo Oficial.</li> <li>• Envío del Formulario Solicitud de Inscripción Área de Pruebas.</li> <li>• Envío del dossier de novedades a la Dirección de Comunicación y Prensa.</li> </ul>	fiaa.ifema.es prensa@ifema.es
<b>Hasta 12 de septiembre, 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Último día para contratar servicios (aparcamiento, azafatas, complementos de montaje, etc.), con descuento del 5% vía Zona de Expositores. Estas tarifas están sujetas a modificación periódica en función de la evolución de los costes. Dispone de los precios actualizados en el momento de su contratación en la web institucional en el espacio de Zona de Expositores.</li> </ul>	servifema@ifema.es



Cuándo	Qué hacer	Dónde
<b>Hasta 12 de septiembre, 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Envío del proyecto de construcción de montaje libre o del plano del stand modular con la distribución de los diferentes servicios y complementos a la Dirección de Servicios Feriales de IFEMA MADRID.</li> </ul>	sectecnica@ifema.es
<b>Hasta 27 de septiembre, 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Envío del plano del stand modular con la distribución de los diferentes servicios y complementos a la Dirección de Servicios Feriales de IFEMA MADRID.</li> </ul>	sectecnica@ifema.es
<b>Hasta 31 de agosto, 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Completar el 85% del pago de alquiler de espacio</li> </ul>	servifema@ifema.es
<b>Desde 05 de octubre, 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consulte nuestro catálogo de servicios de última hora La contratación de servicios de última hora tendrá un suplemento del 25% sobre su precio base</li> </ul>	fiaa.ifema.es
<b>12 de octubre a 15 de octubre, 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Montaje de los stands de diseño libre: de 8,30 a 19,30 h.</li> </ul>	
<b>15 y 16 de octubre 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entrada de mercancías y material de decoración de 8,30 a 21,30 h.</li> </ul>	
<b>16 de octubre, 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de las 8,30 h., entrega de los stands modulares.</li> <li>Entrada de Vehículos de Exposición de 8,30 a 21,30 h.</li> </ul>	

## Cuándo

## Qué hacer

## Dónde

**17 de octubre, 2022**

- Entrada de Vehículos de Exposición de 8,30 a 19:00 h.
- **A partir de las 19h solo se podrá efectuar la entrada por las puertas peatonales**, cerrando los portones de mercancías para proceder a la instalación de moqueta reciclable.

**18 al 21 de octubre, 2022**

- Celebración del Salón: Del Martes 6 al Jueves 8: de 10,00 a 19,00h.  
Viernes 9: de 10,00 a 16,00h.
- Acceso expositores a partir de las 8,30 h.

**21 de octubre, 2022**

- Salida de mercancías y material de decoración: de 16,30 a 21,30 h.
- **De 16,30h a 17,30h solo se podrá efectuar la salida por las puertas peatonales** para proceder a la retirada de moqueta reciclable. A partir de esa hora se abrirán los portones de mercancía hasta las 21,30h.

**22 y 23 de octubre 2022**

- Desmontaje de los stands: de 8,30 a 19,30 h.



## 14. IFEMA MADRID Servicios [ifema.es/servicios-expositor](http://ifema.es/servicios-expositor)

### Promociona tu marca

#### Publicidad en el recinto y digital

Multiplica la presencia de tu marca y tus productos en la feria. Nuestro equipo de Publicidad te asesorará sobre cuáles son los mejores soportes físicos y digitales para generar el mayor impacto.

### Teléfono

(+34) 91 722 53 40  
(+34) 91 722 53 08

### Email

publicidadexterior@ifema.es

#### Decoración gráfica para stands

Personaliza tu stand modular con la imagen de tu marca. Nuestro equipo de Asesores te ayudará a definir lo que mejor se adapte a tu stand y realizará el seguimiento de la producción e instalación. Lo tendrás todo listo para cuando llegues.

(+34) 91 722 57 22

decoraciongrafica@ifema.es

#### Diseño y construcción de stands

¿Necesitas un diseño de stand espectacular y adaptado a tu presupuesto? Nuestras empresas colaboradoras tienen amplia experiencia en el sector ferial e IFEMA MADRID garantiza la calidad de sus diseño y montajes. Consúltanos sin compromiso.

(+34) 91 722 57 22

infodesing@ifema.es

### Organiza y decora tu espacio

#### Mobiliario

Haz de tu espacio un lugar de trabajo y de relación con tus clientes. Mesas, despachos, sofás, mostradores, todo adaptado a tu estilo y presupuesto.

(+34) 91 722 30 00

atencionalcliente@ifema.es

#### Plantas y decoración floral

Alquilamos plantas, flores, y realizamos proyectos adaptados a tu stand. Nos ocupamos de su mantenimiento durante la feria.

(+34) 91 722 30 00

plantas@ifema.es

## Organiza y decora tu espacio

		<b>Teléfono</b>	<b>Email</b>
<b>Equipos de frío y cocina</b>	Soluciones de conservación de alimentos y hostelería para todas las actividades que quieras organizar en tu stand.	(+34) 91 722 30 00	equiposdefrioycocina@ifema.es
<b>Telecomunicaciones e informática</b>	Disponemos de la última tecnología en equipamiento y conectividad para cubrir todas las necesidades de comunicación.	(+34) 91 722 30 00	telecomunicaciones@ifema.es
<b>Personal auxiliar</b>	Te ofrecemos desde personal auxiliar para ayudarte en el montaje hasta azafatas durante la celebración, que te ayudarán a atender a tus clientes en diferentes idiomas y con la mayor profesionalidad.	(+34) 91 722 30 00	atencionalcliente@ifema.es
<b>Limpieza y contenedores de residuos</b>	La seguridad sanitaria y la sostenibilidad son compromisos prioritarios para IFEMA MADRID. Para ello ponemos a disposición de expositores y montadores varios tipos de servicios de limpieza y un completo sistema de gestión de residuos que cumplen con todos los estándares medioambientales y normativas de seguridad e higiene.	(+34) 91 722 30 00	atencionalcliente@ifema.es
<b>Audiovisuales</b>	Disponemos del mejor equipamiento para presentaciones multimedia, sonorización y traducción en stands y salas.	(+34) 91 722 30 00	atencionalcliente@ifema.es



## Servicios de apoyo y logística

### Transporte y almacenaje

Enviar, recibir y almacenar la mercancía que necesites para tu participación es muy fácil en IFEMA MADRID. Ofrecemos un servicio integral o parcial, nacional o internacional, siempre adaptado a tus necesidades.

### Teléfono

(+34) 91 722 30 00

### Email

atencionalcliente@ifema.es

### Carretillas sin conductor y plataformas elevadoras

Si necesitas descargar mercancía o utilizar maquinaria especial para exponer tu producto, disponemos de una amplia gama de carretillas y plataformas elevadoras para completar cualquier tarea.

(+34) 91 722 30 00

carretillasdealquiler@ifema.es

## Condiciones de Contratación

### Catálogo de Servicios de última hora

#### ¡¡NUEVO!!

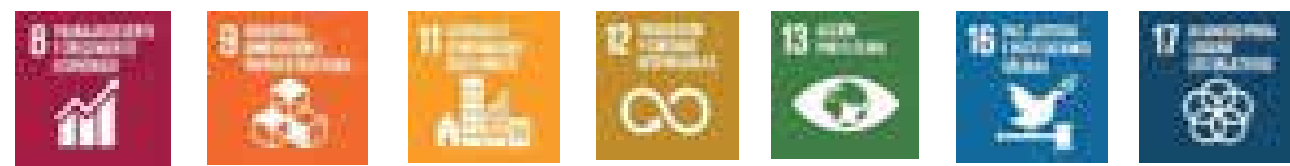
Ahora también durante el montaje y la celebración podrás contratar aquellos servicios que necesites de forma online. Sin necesidad de desplazarte a ningún lugar, solo con tus claves de acceso

lineaifema.expositor@ifema.es

**A partir del 5 de octubre de 2022 (7 días antes del inicio del montaje):** si contrata servicios en nuestro Catálogo de Servicios de Última Hora se aplicará un incremento del 25% sobre los precios.

## 15. Gestión de la Sostenibilidad en IFEMA MADRID

En IFEMA MADRID estamos plenamente comprometidos con la sostenibilidad y con la consecución de los objetivos de desarrollo sostenible (en adelante ODS) de la Organización de Naciones Unidas integrándolos en nuestra gestión estratégica empresarial y en nuestra cultura.



**La política de sostenibilidad de IFEMA MADRID se proyecta principalmente en los siguientes ODSs: nº 8, 9, 11, 12, 13, 16 y 17.**

Normativa ISO certificada por IFEMA MADRID:

- ISO 9001: gestión de la calidad,
- ISO 20121: gestión de la sostenibilidad de eventos.
- ISO 14001: gestión ambiental,
- ISO 50001: gestión energética,
- ISO 22320: gestión de emergencias.

**ACCIONES EN IFEMA MADRID PARA REDUCIR LAS EMISIONES DE GASES Y SER MÁS EFICIENTES ENERGÉTICAMENTE:**

- Energía eléctrica origen 100% renovable certificada.
- Instalación de geotermia en edificio Puerta sur.
- Iluminación de bajo consumo en pabellones y en nuestros stands modulares.
- Control de la temperatura en los sistemas de climatización.

IFEMA MADRID cuenta con los sellos “calculo” y “reduzco” en los alcances 1 y 2 de la Huella de Carbono.

**GESTIÓN DE RESIDUOS:**

- El expositor/montador es el productor de los residuos que genera, luego será responsable de su retirada y gestión. La gestión de residuos generados por el expositor se recoge en el artículo 35 de las Normas Generales de Participación.
- Ofrecemos un servicio a los expositores que incluye la retirada y gestión de los residuos generados por el expositor/montador.

**Reciclaje de moqueta:**

IFEMA MADRID recicla el 100% de la moqueta utilizada en pasillos y áreas comunes. Para ello es imprescindible iniciar su retirada antes del comienzo del desmontaje, lo que implica una distribución por franjas, en lugar de cubrir como anteriormente todo el espacio. Con ello, podemos garantizar su transformación en nueva materia prima para la fabricación posterior de otros productos.

**MOVILIDAD SOSTENIBLE:**

IFEMA MADRID cuenta con: acceso en transporte público cercano a las instalaciones (metro y autobús), parking para coches eléctricos con suministro eléctrico 100% renovable, así como un área de aparcamiento para bicicletas y patinetes.

**GUIA DE PARTICIPACIÓN SOSTENIBLE EN FERIAS/EVENTOS:**

IFEMA MADRID ha publicado en su página web la Guía de Participación Sostenible en Ferias para expositores. Le recomendamos su lectura antes de comenzar la preparación de su participación:

**[ifema.es/nosotros/calidad-sostenibilidad](http://ifema.es/nosotros/calidad-sostenibilidad)**

## 16. Contacte con nosotros

<b>Dirección del certamen</b>	<b>Director:</b> David Moneo <b>Gerente Comercial:</b> Javier Sanz de Andino <b>Secretaria:</b> Susana Martínez	(34) 91 722 50 30 fiaa@ifema.es
<b>Servifema (Contratación de Servicios)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratación de servicios</li> <li>• Facturación de servicios</li> <li>• Cobros</li> </ul>	servifema@ifema.es
<b>Dirección de Servicios FERIALES Secretaría Técnica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Labores de soporte técnico a expositores</li> <li>• Revisión de proyectos de montaje de stands</li> </ul>	sectecnica@ifema.es
<b>Dirección de Comunicación y Prensa</b>	<p><b>Director:</b> Raúl Díez <b>Jefe de Prensa:</b> Ana Uruñuela <b>Prensa Internacional:</b> Helena Valera <b>Coordinador:</b> Julián García</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Información de prensa de ferias y salones organizados por IFEMA MADRID</li> <li>• Acreditaciones de prensa para periodistas</li> </ul>	902 22 15 15 anau@ifema.es
<b>Dirección de Convenciones y Congresos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alquiler de los diferentes espacios de reuniones del recinto ferial</li> </ul>	(34) 91 722 50 72 convenciones@ifema.es



<b>Dirección de Seguridad y Autoprotección</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aparcamientos</li><li>• Seguridad general</li><li>• Accesos al Recinto Ferial</li></ul>	(34) 91 722 50 65 dseguridad@ifema.es
<b>Servicio Médico</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atención sanitaria a expositores y visitantes durante la celebración de ferias, montajes y desmontajes</li></ul>	(34) 91 722 54 00
<b>Publicidad exterior</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contratación de soportes publicitarios en el recinto ferial</li></ul>	(34) 91 722 53 40/08 publicidadexterior@ifema.es
<b>Telecomunicaciones</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Información previa a la contratación de líneas de teléfono y fax, RDSI /</li><li>• Conexiones de banda ancha por cable, WI-FI</li></ul>	telecomunicaciones@ifema.es

Actualizado a 27/05/2022

# Siente la Inspiración

Av. del Partenón, 5  
Madrid, España

**ifema.es**

