

LA FERIA EUROPEA LÍDER
EN SERVICIOS, NETWORKING,
CONOCIMIENTOS Y
SOLUCIONES BIM

LIVE  Connect
CONNECT · KNOWLEDGE · EMPOWER · 365D

**Inspiración y negocio.
Construyendo el futuro.**

Guía del Expositor

**15-18
Nov
2022**

**Recinto Ferial
ifema.es**



ÍNDICE

| | |
|--|---------|
| 1. Cómo ser expositor en Bimexpo 2022 | Pag. 02 |
| 2. Modalidades y tarifas de participación | Pag. 03 |
| 3. Tarifas de servicios de contratación obligatoria | Pag. 07 |
| 4. El nuevo modelo de feria híbrida ¿Qué es LIVE Connect? | Pag. 08 |
| 5. Servicios Generales | Pag. 08 |
| 6. Pases de expositor e invitaciones | Pag. 10 |
| 7. Co-expositores | Pag. 10 |
| 8. Servicios complementarios | Pag. 10 |
| 9. Otra información relevante para el expositor | Pag. 12 |
| 10. Gestión de la Sostenibilidad en IFEMA MADRID | Pag. 13 |
| 11. Anuncie y comuniqué su presencia en la feria | Pag. 14 |
| 12. Plano del recinto | Pag. 15 |
| 13. Zona de Expositores online | Pag. 16 |
| 14. Calendario del expositor | Pag. 18 |
| 15. Contacte con nosotros | Pag. 19 |

1. Cómo puedo ser expositor en Bimexpo 2022

- 1.1. La contratación de espacio se realiza cumplimentando el formulario de Solicitud de Participación on-line disponible en la web de la feria ifema.es/bimexpo
- 1.2. Una vez enviada la Solicitud de Participación para formalizar la contratación, debe remitir a la Dirección del Certamen el justificante de abono del pago correspondiente a la cuota de reserva de espacio.
- 1.3. Podrán solicitar su participación en el Certamen todas aquellas empresas cuyas actividades se consideren incluidas en los sectores objeto del mismo.
 - La admisión de las solicitudes, así como la asignación de espacios, serán aprobadas por la Dirección del Certamen.
 - **La Dirección de BIMEXPO** se reservará la decisión final acerca del emplazamiento definitivo de los stands.

Contratando los servicios a través de la Zona de Expositores obtendrán un descuento del 5% sobre el precio de cada sección* hasta 1 mes antes del montaje. Estas tarifas están sujetas a modificación periódica en función de la evolución de los costes. Dispone de los precios actualizados en el momento de su contratación en la web institucional en el espacio de Zona de Expositores. Recuerde que las contrataciones realizadas a partir de 1 semana antes del inicio del montaje de la feria tienen un recargo del 25%. Hágalo cuanto antes.

En el caso de que la EMPRESA EXPOSITORA designe otra entidad para efectuar cualquiera de los pagos relativos a su participación, deberá suministrar todos los datos necesarios de facturación. Si la entidad designada no se hiciese cargo de los citados pagos en los plazos previstos, la EMPRESA EXPOSITORA hará frente a los mismos a simple solicitud de IFEMA MADRID.

1.4. FECHAS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS PAGOS

A la contratación del espacio se realizará el pago del **primer 50% del espacio contratado antes del 31 de Marzo, 2022.**

7 de octubre 2022: fecha límite para el pago del 100% del espacio y servicios contratados.

- 1.5. La firma y presentación de las Solicitudes de Participación constituye un compromiso no revocable por el solicitante, y comporta la total aceptación de las **Normas Generales de Participación de IFEMA MADRID**, y de las disposiciones que con carácter genérico fuesen establecidas por la Organización de la feria.
- 1.6. **La renuncia del expositor a su participación es motivo de pérdida de la cantidad adelantada.** Si la renuncia tuviera lugar en los 30 días anteriores a la inauguración de la feria le podrá ser exigido el pago íntegro de su espacio, aun cuando éste pueda ser ocupado posteriormente por otro expositor.

2. Modalidades y tarifas de participación

Se puede participar en la feria eligiendo entre uno de los diferentes formatos de montaje:

2.1. STAND MODULAR BIM PREMIUM

A partir de 6 m².

• TARIFAS

| | |
|---|--|
| Stand Modular Bim Premium 6 m ² | 2.013€ IVA no incluido |
| Stand Modular Bim Premium 12 m ² | 3.146€ IVA no incluido |
| M ² adicional..... | 253,34€/m ² IVA no incluido |

• ADEMÁS, LA PARTICIPACIÓN COMO EXPOSITOR IMPLICA LA CONTRATACIÓN OBLIGATORIA DE:

- Seguro de Responsabilidad Civil (cubre hasta 60.000€): .60,11 €+ IVA (1)
- Seguro Multiferia (cubre hasta 50.000€): 57,06 €+ IVA (1)
- Consumo mínimo de energía (0,13kw/m²): 6,255 €+ IVA (1)
- Derechos de montaje:
 - Tipo de Montaje A2,29 €+ IVA (1)
 - Tipo de Montaje B4,59 €+ IVA (1)
 - Tipo de Montaje C 7,22 €+ IVA (1)
- Comunicación y Marketing + LIVE Connect:.....280 €+ IVA (1)

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea. el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

Incluye:

- Presencia en catálogo (on/off)
- Guía visitantes
- Presencia en planeros en pabellones
- RRSS
- WIFI: 20MB / banda 5Ghz /3 usuarios/ soporte técnico
- Acceso como expositor a la plataforma LIVE Connect con todas sus funcionalidades
- News de la feria
- Newsletters
- Repositorio Noticias
- Bonos descuentos

• NORMAS PARA STAND DE DISEÑO LIBRE

- **Todas las empresas estarán obligadas a realizar un montaje de su stand, que incluya como mínimo las paredes medianas con la pared del pabellón o con otros stands y presentar el protocolo de riesgos laborales.**
- Las empresas que opten por la construcción libre de sus stands deberán enviar el proyecto a la Secretaría Técnica de IFEMA MADRID para su aprobación, antes del **7 octubre de 2022: sectecnica@ifema.es**

- La altura máxima autorizada de los stands, en su línea perimetral, es de 4 metros. Se podrá elevar un elemento puntual en el perímetro hasta una altura máxima de 6 metros, excepto en las medianas con los stands vecinos. En ningún caso se podrá, ni por elementos de construcción ni de decoración superar la altura de 6 metros
- Los cerramientos ciegos perimetrales a pasillo no podrán ser superiores al 50% de cada fachada o pasillo. Para hacer cerramientos de mayor longitud estos deberán retranquearse un mínimo de 3 metros hacia el interior, y no podrán exceder el 80% de la longitud de la fachada.
- Las señalizaciones, banderas y focos no podrán sobresalir más de 50cm. del espacio adjudicado, y a partir de una altura mínima de 2,5 metros, ni sobrepasar la altura máxima de 4 metros en el perímetro. Los focos deberán estar dirigidos hacia el interior del stand. Ante cualquier duda, se consultará a la Dirección de Servicios FERIALES de IFEMA MADRID.

En el caso de que el proyecto vaya a llevar algún elemento colgado del techo del pabellón, les informamos que es de obligado cumplimiento la contratación de los puntos de cuelgue con la feria (ver tarifas online en Zona de Expositores) y la presentación de un proyecto exclusivo del rigging a: **inspección.rigging@ifema.es**

Las normas de montaje serán las incluidas en las Normas Generales de Participación de Expositores de Certámenes Organizados por IFEMA MADRID.

• **DERECHOS DE MONTAJE**

- La empresa encargada de los trabajos de montaje de los stands de diseño libre deberá abonar a IFEMA MADRID, antes de comenzar dichos trabajos, las tarifas de derechos de montaje correspondientes en concepto de los servicios prestados durante el periodo de montaje y desmontaje de la feria: servicio de asistencia sanitaria (ATS), inspección de instalaciones eléctricas, conexiones y suministro de electricidad durante el montaje y desmontaje, utilización y mantenimiento de cuartos de pintura, servicio personalizado de atención al montador y señalización individualizada de espacios.
- En función del diverso uso de las instalaciones y servicios, las tarifas de derechos de montaje, para el conjunto del stand, incluidas las segundas plantas, serán las siguientes:

| | |
|------------------------|-----------------|
| Tipo de Montaje A..... | 2,29 €+ IVA (1) |
| Tipo de Montaje B..... | 4,59 €+ IVA (1) |
| Tipo de Montaje C..... | 7,22 €+ IVA (1) |

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea. el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

2.2. STANDS MODULARES

- La superficie mínima a solicitar para los stands modulares

Desde 6 m²

De aplicación para todas las contrataciones de stand modulares personalizables

- La participación como expositor implica la contratación obligatoria de: Comunicación y Marketing + LIVE Connect: 280€+ IVA (1)

Incluye:

- Presencia en catálogo (on/off)
- Guía visitantes
- Presencia en planeros en pabellones
- RRSS
- WIFI: 20MB / banda 5Ghz /3 usuarios/ soporte técnico
- News de la feria
- Newsletters

- Repositorio Noticias Prensa

- Bonos descuento

- Acceso como expositor a la plataforma LIVE Connect con todas sus funcionalidades

- Todos los servicios o modificaciones que se deseen introducir a partir de estas características correrán a cargo del expositor.
- La distribución de todos los elementos que componen el stand, los extras solicitados, así como los elementos estructurales necesarios para la sustentación del stand, se tratarán de adaptar a las necesidades del expositor, siempre y cuando sea factible técnicamente y se reciba el plano con las indicaciones pertinentes quince días antes, como máximo, del primer día del comienzo del montaje.
- Una vez realizado el montaje del stand, los cambios de ubicación de todos los elementos que no hayan sido comunicados en la fecha establecida, serán facturados.
- La eliminación o sustitución, por parte del expositor, de algún elemento formativo del stand modular no implica reducción del coste. Todo el material utilizado, tanto estructural como eléctrico, está en régimen de alquiler y cualquier deterioro se facturará según tarifa en vigor.
- Adicionalmente cualquier expositor puede contratar elementos que figuran en el Catálogo de Servicios de IFEMA MADRID disponible en la Zona de Expositores.

2.3. MODULAR BIM PREMIUM

SUPERFICIE: 6 m²

• TARIFAS

| | |
|---|--|
| Stand de 6 m ² | 2.013€ IVA no incluido |
| Stand de 12 m ² | 3.146€ IVA no incluido |
| M ² adicional | 253,34€/m ² IVA no incluido |
| Pack Comunicacion y Marketing Start Up + LIVE Connect | 280€ + IVA (1) |

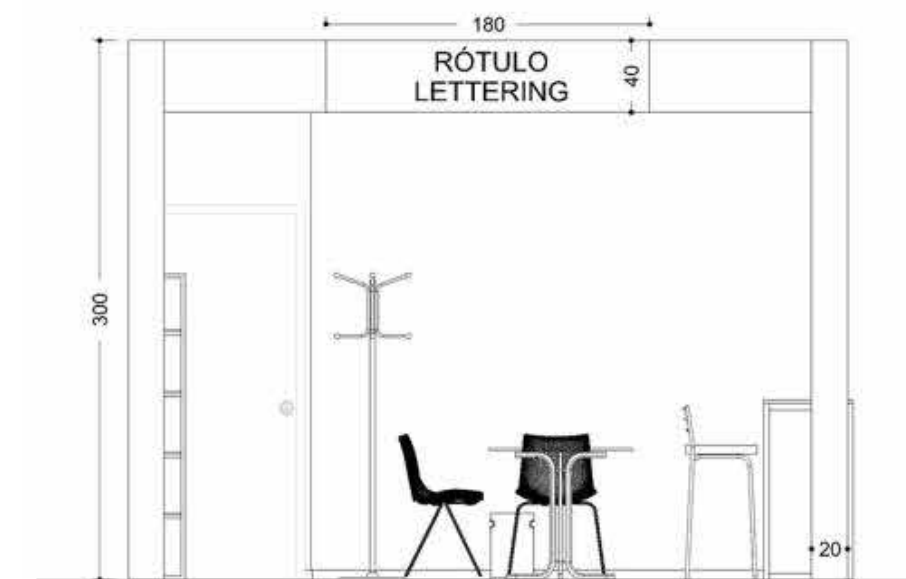
• CARACTERÍSTICAS DEL STAND

Stand abierto a pasillos.

- Paneles de aglomerado pintado a elegir en zona de expositores entre verde, naranja, negro, granate y blanco (por defecto)
- Moqueta tipo ferial en color verde hoja, verde billar, naranja siena, negro, gris y burdeos (por defecto)
- Almacén con puerta de 1x1metro.
- Techo cubierto de tela blanca.
- Mobiliario para 16 m²: 1 mesa, 2 sillas, 1 mostrador, 1 taburete, 1 perchero, 1 papelera y 1 estantería

• ILUMINACIÓN

- Iluminación mediante carriles con varios focos halógenos orientables con lámparas de 300W, a razón de 1 foco por cada 4 m² de stand.
- Instalación eléctrica consistente en un cuadro con diferencial magnetotérmico y base de enchufe de 500W



DIBUJO ORIENTATIVO

- No está permitido agujerear, ni clavar.
- Sólo se podrá pegar si el elemento se retira sin dañar el material.
- El stand quedará abierto por 1 o más lados/ pasillos en función de la ubicación.

• **ROTULACIÓN**

Rotulación en letra estandarizada con nombre del expositor y nº de stand en cada fachada a pasillo.

• **SERVICIOS INCLUIDOS**

- Consumo de energía eléctrica mínima (0,13 kw/m²)
- Seguro Multiferia y Responsabilidad Civil
- Limpieza diaria del stand (Tipo A, una vez al día)
- 1 plaza aparcamiento

Personalice su stand modular con nuestro servicio de **Decoración Gráfica de Stand** decoraciongrafica@ifema.es

• **OBSERVACIONES**

- Todos los servicios o modificaciones que se deseen introducir a partir de estas características correrán a cargo del expositor. La eliminación o sustitución, por parte del expositor, de algún elemento formativo del stand modular no implica reducción del coste.
- La distribución de todos los elementos que componen el stand, los extras solicitados, así como los elementos estructurales necesarios para la sustentación del stand, se tratarán de adaptar a las necesidades del expositor, siempre y cuando sea factible técnicamente y se reciba el plano con las indicaciones pertinentes quince días antes del primer día del comienzo del montaje.
- Una vez realizado el montaje del stand, los cambios de ubicación de todos los elementos que no hayan sido comunicados en la fecha establecida, serán facturados.

- Todo el material utilizado, tanto estructural como eléctrico, está en régimen de alquiler y cualquier deterioro se facturarán según tarifa en vigor.
- Adicionalmente cualquier expositor puede contratar elementos que figuran en el Catálogo de Servicios de IFEMA MADRID.

3. Tarifas de servicios de contratación opcional

Promociona tu marca en LIVE Connect:

- Welcome Add Display 4000€ + IVA (1)
- 1 E-news no Compartida 2500€ + IVA (1)
- 1 E-news compartida (máximo 6 empresas)..... 1.000€+IVA (1)
- Logo 1500€ + IVA (1)
- Banner 2500€ + IVA(1)

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

4. El nuevo modelo de feria híbrida

¿Qué es LIVE Connect?

BIMEXPO se celebrará presencialmente en IFEMA MADRID **del 15 al 18 de Noviembre 2022**, pero desde el mes de febrero hasta diciembre 2022 la Comunidad digital del Sector, se mantendrá activa y conectada online a través de **LIVE Connect**, una innovadora plataforma tecnológica.

BIMEXPO LIVE Connect es la plataforma permanente de encuentro, relación, networking, conocimiento y contactos profesionales. La representatividad de la comunidad ePower&Building convierte esta plataforma en hub líder global de contenido y audiencias especializadas para dinamizar el sector.

¿QUÉ VENTAJAS OFRECE LIVE Connect A SUS PARTICIPANTES Y A LA CONVOCATORIA DE BIMEXPO?

- Plataforma generadora de difusión, impactos, notoriedad y branding sectorial.
- Accesibilidad vía APP y WEB, conéctate DONDE y CUANDO quieras.
- Buscador de productos, servicios y profesionales de las empresas participantes que forman parte de la Comunidad.
- Posibilidad de contactar, agenda reuniones y activar chats.
- Globalidad en el alcance y penetración del mercado más allá de los visitantes a stand durante la celebración del evento.
- Agrupación y agregación de contenidos y contactos bajo un único ecosistema digital.

- Jornadas, debates, píldoras inspiracionales (Agenda de Eventos).
- Promoción de servicios a una audiencia altamente cualificada con paquetes publicitarios adhoc.
- Plataforma de gestión de contactos, networking, con participantes de todo el mundo, en especial de Iberoamérica.
- Generar acciones de posicionamiento de marca con toda la comunidad de participantes.
- Refuerza la capacidad de convocatoria y expectativas del evento.
- Optimización del ROI.

5. Servicios generales

La participación como expositor implica la contratación automática de:

• SEGUROS

De responsabilidad civil (cobertura hasta 60.000 €) 60,11 € + IVA (1) y multiferia (cobertura hasta 30.000 €) 57,06 € + IVA (1), correspondiente a seguros de incendio, rayo, y/o explosión para las mercancías expuestas y material decorativo propio y/o alquilado. Los seguros de responsabilidad civil y multiferia se facturarán por cada stand asignado, independientemente de si se trata de una participación individual o agrupada.

• ENERGÍA ELÉCTRICA

Consumo mínimo de energía eléctrica por la acometida general y suministros de Energía eléctrica KW 48,12 € + IVA (1), Energía eléctrica m² 6,255 € + IVA (1) (0,13 kw/m²) durante la celebración del certamen y los periodos de entrada y salida de mercancías, cuya prima es de 6,255 €/m²+ IVA (1).

- **COMUNICACION Y MARKETING+LIVE Connect:** cuya tarifa es de 280 € + IVA (1).

Incluye el nombre y datos del expositor en:

- **Avance listado expositores:** listado de expositores periódicamente actualizado, disponible en la web de la feria (ifema.es/bimexpo)
- **Catálogo oficial de expositores interactivo on-line:** un formato que le permitirá preparar su visita a la feria con antelación (búsqueda avanzada, anotaciones,...)
- **Guía del Visitante:** incluye el plano de cada uno de los pabellones, el listado de expositores y el programa completo de todas las actividades y servicios de IFEMA MADRID. Se distribuye de forma gratuita en feria.
- **Puntos de Información Interactivos en feria:** ubicados en distintos puntos estratégicos de la feria. Accesibles a los visitantes, con posibilidad de búsqueda de expositores e impresión de planos individualizados de localización.
- **App Oficial de BIMEXPO.**
- **WIFI: 20MB / banda 5Ghz /3 usuarios/ soporte técnico**
- **Presencia en catálogo (on/off)**
- **Presencia en planeros en pabellones**
- **RRSS**
- **News de la feria**
- **Newsletters**
- **Repositorio Noticias Prensa**
- **Bonos descuento**
- **Acceso de 3 usuarios como expositor a la plataforma LIVE Connect con todas sus funcionalidades**
- **Alta de 20 productos en el buscador avanzado**

• SERVICIOS

ZONA DE EXPOSITORES, accesible desde ifema.es/bimexpo que le permitirá:

- Complimentar y actualizar los datos de su empresa y productos para el catálogo oficial de la feria.
- Acceder al punto de encuentro profesional: base de datos de visitantes profesionales miembros del punto de encuentro profesional para ponerse en contacto con ellos, enviarles información, invitación a su stand...
- Gestor de reuniones: programa que permite ofrecer y gestionar citas y reuniones en feria, con otros expositores y visitantes del punto de encuentro profesional
- Estado de cuentas de su facturación on-line.
- Contratación de servicios on-line.
- Sistema de presupuestación on-line.
- Publicar las noticias y novedades de su empresa en la sala de prensa virtual.
- Pases de expositor (ver punto 6).
- Calendario del expositor.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10%* de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

*El tipo de IVA aplicable será el legalmente vigente en la fecha de devengo del servicio.

6. Pases e invitaciones de expositor para sus clientes

6.1. Con objeto de garantizar el carácter profesional de la feria, se realizarán controles de acceso para validar la correcta lectura de pases durante el acceso a la misma. Cada expositor recibirá, en función de la superficie adjudicada un número de pases de expositor y de 3.000 invitaciones electrónicas para sus clientes.

PASES DE EXPOSITOR, nominativos a nombre de empresa expositora:

| | |
|---------------------------------------|----------|
| - Hasta 32 m ² | 6 pases |
| - De 32,5 a 63,5 m ² | 10 pases |
| - De 64 a 100 m ² | 18 pases |
| - De 100,5 a 150 m ² | 32 pases |
| + de 150,5 m ² | 38 pases |

6.2. Cada expositor podrá solicitar pases de expositor adicionales e invitaciones electrónicas sin ningún coste, solicitando por email a **bim@ifema.es**

6.3. Las invitaciones para visitantes se podrán enviar desde Zona de Expositores personalizando el envío con el nombre y logo de la empresa expositora para que puedan remitirlas a sus clientes. Sus clientes deberán registrarse on-line para obtener el pase de acceso directo que será válido para todos los días de la feria.

PROFESIONALIDAD DE LA FERIA. ABSTENERSE MENORES DE 16 AÑOS Y NO PROFESIONALES DEL SECTOR.

7. Co-Expositores

Se deberán comunicar y dar de alta empresas como co-expositor (empresa que participa en BIMEXPO en el mismo espacio que la empresa titular del stand).

La condición de co-expositor implica la contratación obligatoria de los elementos incluidos en elementos de Comunicación y Marketing cuya tarifa es de 280 € + IVA (1). Cada expositor será el responsable de dar de alta a sus empresas co-expositoras en el catálogo.

Los co-expositores no tendrán acceso a la Zona de Expositores para la contratación de servicios.

8. Servicios complementarios

8.1. SERVICIOS DE IFEMA MADRID

- Una vez que el espacio haya sido adjudicado, podrá acceder al Catálogo de Servicios de IFEMA MADRID (Zona de Expositores), en el que se incluyen los servicios que pueden complementar su participación en la feria: azafatas, mobiliario, internet, aparcamiento...

Estos servicios se podrán contratar hasta el día anterior al inicio del montaje a través de ifema.es/bimexpo en Zona de Expositores.

Contratando los servicios a través de la Zona de expositores obtendrá un descuento del 5% sobre el precio de cada servicio* hasta 1 mes antes del inicio del montaje.

Recuerde que las contrataciones realizadas a partir de 1 semana antes del inicio del montaje de la feria tienen un recargo del 25%. Hágalo cuanto antes.

Estas tarifas están sujetas a modificación periódica en función de la evolución de los costes. Dispone de los precios actualizados en el momento de su contratación en la web institucional en el espacio de Zona de Expositores.

- Le ofrecemos un **servicio integral de diseño de stands**, con la máxima garantía de IFEMA MADRID y totalmente adaptado a sus necesidades. Nos hacemos cargo desde el momento de la planificación de su espacio, pasando por el diseño, el montaje y el desmontaje. Solicite gratuitamente y sin compromiso un proyecto adaptado a **infodesign@ifema.es**
- Encontrará un conjunto de **servicios publicitarios** que le permitirán potenciar su participación en la feria y sacar el máximo rendimiento a su inversión.
- **Publicidad exterior:** una amplia gama de soportes estratégicamente situados y de paso obligado para los visitantes y expositores que acuden al recinto ferial.

- **Patrocinio de elementos promocionales con su logo o imagen de marca:** colgantes de acreditaciones, otros elementos específicos definidos por su empresa a entregar a los visitantes.

- **Banner en la web de la feria.** Consulte todos estos elementos en la web **ifema.es/bimexpo**; en la zona de expositores, "servicios publicitarios y elementos de promoción", o envíe un e-mail a **publicidadexterior@ifema.es** o a través del teléfono (+34) 91 722 53 08 / 40.

8.2. OTROS SERVICIOS DE INTERÉS

En la web de la feria **ifema.es/bimexpo** encontrará una lista de otros servicios, normativas y documentos que pueden ser de su interés:

- Comunicación para la realización de catering en stands.
- Prevención de riesgos laborales y coordinación de actividades empresariales.

9. Otra información relevante para el expositor

- **No se permitirá el acceso de montadores o expositores**, ni la realización de trabajos de montaje o de acondicionamiento de los stands **fuera de los días y horarios señalados en el calendario del expositor.**
- **No se autorizará la ocupación del espacio** ni se hará entrega, en su caso del stand modular **al expositor que no haya abonado en su totalidad el espacio contratado y los gastos de los servicios solicitados.**
- **El expositor está obligado a atender y permanecer con los productos expuestos en su stand durante todo el período de funcionamiento de la feria del 15 al 17 Noviembre, 2022 - 09.30 a 18.30 horas, 18 Noviembre, 2022 - 09:30 a 16:00 horas.** El incumplimiento de esta normativa podría significar la pérdida del derecho de renovación preferencial del espacio adjudicado.
- **Los expositores podrán acceder a sus stands a partir de las 9:00h y abandonarlos desde el cierre de la feria hasta las 19:30h.**
- Queda totalmente **prohibida la venta directa de cualquier tipo de artículos** que se exhiban en la feria.

• IFEMA MADRID pone a disposición de expositores participantes en la feria, **el alquiler de salas para realizar recepciones, conferencias, ruedas de prensa, etc., u otras actividades profesionales dentro del recinto ferial.** Para solicitar presupuesto envíe un email a: **convenciones@ifema.es**

• **Están prohibidas las demostraciones ruidosas que puedan molestar a otros expositores, no pudiendo sobrepasar los 60 decibelios.**

• **El expositor autoriza la reproducción total o parcial de los productos expuestos que, eventualmente IFEMA MADRID pudiera necesitar y/o reproducir en su material promocional.**

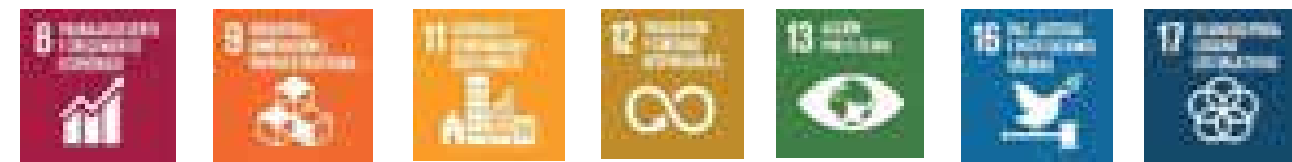
• **El expositor se compromete a respetar las reglas de protección del medio ambiente. Debe, por lo tanto, atenerse también a las directrices de protección del medio ambiente.**

Como medida preventiva de carácter general, por concurrencia de actividades, es obligatorio portar casco de protección, chaleco de alta visibilidad y calzado de seguridad durante las fases de montaje y desmontaje de feria en todas las áreas de exposición.

No se permitirá el acceso sin la citada equipación.

10. Gestión de la Sostenibilidad en IFEMA MADRID

En IFEMA MADRID estamos plenamente comprometidos con la sostenibilidad y con la consecución de los objetivos de desarrollo sostenible (en adelante ODS) de la Organización de Naciones Unidas integrándolos en nuestra gestión estratégica empresarial y en nuestra cultura.



La política de sostenibilidad de IFEMA MADRID se proyecta principalmente en los siguientes ODSs: nº 8, 9, 11, 12, 13, 16 y 17.

Normativa ISO certificada por IFEMA MADRID:

- ISO 9001: gestión de la calidad,
- ISO 20121: gestión de la sostenibilidad de eventos.
- ISO 14001: gestión ambiental,
- ISO 50001: gestión energética,
- ISO 22320: gestión de emergencias.

ACCIONES EN IFEMA MADRID PARA REDUCIR LAS EMISIONES DE GASES Y SER MÁS EFICIENTES ENERGÉTICAMENTE:

- Energía eléctrica origen 100% renovable certificada.
- Instalación de geotermia en edificio Puerta sur.
- Iluminación de bajo consumo en pabellones y en nuestros stands modulares.
- Control de la temperatura en los sistemas de climatización.

IFEMA MADRID cuenta con los sellos "calculo" y "reduzco" en los alcances 1 y 2 de la Huella de Carbono.

GESTIÓN DE RESIDUOS:

- El expositor/montador es el productor de los residuos que genera, luego será responsable de su retirada y gestión. La gestión de residuos generados por el expositor se recoge en el artículo 35 de las Normas Generales de Participación.
- Ofrecemos un servicio a los expositores que incluye la retirada y gestión de los residuos generados por el expositor/montador (Consultar tarifas en Zona de Expositores).

Reciclaje de Moqueta:

IFEMA MADRID recicla el 100% de la moqueta utilizada en pasillos y áreas comunes. Para ello ha sido imprescindible modificar los procesos de montaje y desmontaje, que afectan tanto a la entrada como a la salida de mercancías (ver punto correspondiente). Así mismo, implica una distribución por franjas, en lugar de cubrir como anteriormente todo el espacio. Con ello, podemos garantizar su transformación en nueva materia prima para la fabricación posterior de otros productos.

MOVILIDAD SOSTENIBLE:

IFEMA MADRID cuenta con: acceso en transporte público cercano a las instalaciones (metro y autobús), parking para coches eléctricos con suministro eléctrico 100% renovable, así como un área de aparcamiento para bicicletas y patinetes.

GUIA DE PARTICIPACIÓN SOSTENIBLE EN FERIAS/EVENTOS:

IFEMA MADRID ha publicado en su página web la Guía de Participación Sostenible en Ferias para expositores. Le recomendamos su lectura antes de comenzar la preparación de su participación:

ifema.es/nosotros/calidad-sostenibilidad

11. Anuncie y comunice su presencia en la feria

- **Prepare actividades promocionales complementarias** a su participación como expositor; presentaciones a clientes, al sector, medios de comunicación, etc.
- **Comunique a los medios de comunicación** su presencia en la feria.
- **Elementos promocionales:** utilice los elementos promocionales de los que dispone la feria; banners, publicidad en el catálogo de expositores; publicidad exterior en el recinto ferial...
- **Comunique las novedades que va a presentar a los medios de comunicación,** a otros expositores y a los visitantes profesionales, publicando gratuitamente sus noticias.
- **Catálogo de servicios de IFEMA MADRID:** prepare el material necesario para su participación en la feria, proyecto de stand de diseño libre o personalización de su stand modular, preparación del material y folletería a exponer, personal necesario, servicios, catering, decoración, etc.
- **Invitaciones personalizadas:** envíe las invitaciones personalizadas con el nombre de su empresa y número de stand que le remitiremos en formato digital.
- **Visados:** si el personal de su empresa o de sus empresas coexpositoras necesita visado para asistir a la feria, puede realizarlo solicitándolo desde Zona de Expositores a la secretaria de BIMEXPO, confirmando su participación.
- **Punto de encuentro profesional:** remita a todos los visitantes profesionales inscritos en el punto de encuentro información relativa a sus productos y servicios.
- **Servicios de reuniones:** concierte citas con visitantes y otros expositores inscritos en el punto de encuentro, a través de Zona de Expositores.
- **Jornadas, presentaciones, ruedas de prensa:** si desea realizar algún evento o presentación de producto durante BIMEXPO y va a necesitar alguna sala de IFEMA MADRID es necesario que la solicite con cierta previsión y antelación para proceder a su reserva.

12. Plano del recinto



13. Zona de Expositores online

Mi cuenta

- Actualice los datos de contacto de su empresa en la base de datos de IFEMA MADRID.
- Modifique la contraseña de acceso
- Consulte fechas y vencimientos
- Inicio
- Mis datos
- Modificar contraseña
- Calendario del expositor

Documentos y descargas

- Comunicaciones con expositor
- Material gráfico: Logotipos, Imagen
- BIMEXPO Normativas y Documentos

Presupuesto

- Calcule su propio presupuesto de participación on-line de forma rápida, sencilla y cómoda
- Realizar presupuesto

Mi espacio

- Formalice su Solicitud de Participación en la Feria, y visualice y descargue el plano detallado de su stand una vez adjudicado, a través de esta herramienta.
- Solicitud de Participación
- Plano del stand

Facturas y pagos

- Todos los documentos comerciales y contractuales de su participación en la Feria a un sólo click: "Estado de cuentas y facturas online"
- Estado de cuenta
- Pague con su tarjeta de crédito en entorno seguro

Contratación de servicios

- Contrate y presupueste todos aquellos servicios que pueda necesitar y beneficie del 5% de descuento al realizar la contratación online. Estas tarifas están sujetas a modificación periódica en función de la evolución de los costes. Dispone de los precios actualizados en el momento de su contratación en la web institucional en el espacio de Zona de Expositores.
- Podrá también consultar y modificar sus pedidos.
- Catálogo de servicios
- Realizar presupuesto
- Pague con su tarjeta de crédito en entorno seguro

Datos para catálogo - LIVE Connect

- Introduzca y actualice su perfil en LIVEConnect de la feria, así como los de sus empresas coexpositoras. Recuerde que esta documentación facilitará al visitante profesional localizar su presencia en la feria ofreciendo datos imprescindibles de su empresa, y de los productos y servicios presentados en la feria, facilitando así el encuentro comercial
 - Acceso a catálogo
-

Mi red de contactos

- Acceda al Punto de Encuentro de Profesionales. Gestione su Agenda de Reuniones en la feria.
- Publique sus noticias en su ficha de catálogo y en la Sala de Prensa. Envíe invitaciones a sus contactos profesionales.
- Punto de encuentro
- Gestionar mi agenda de reuniones
- Publicar mis noticias
- Enviar invitaciones

Pases e invitaciones

- Esta herramienta facilitará su asistencia a la feria, así como la de sus invitados.
- Solicite los pases de expositor y, si las necesita, las cartas de apoyo para los trámites de visado.
- Podrá también realizar envíos de invitaciones electrónicas a su red de contactos, facilitándoles el acceso a la feria.
- Pases de Expositor
- Carta apoyo visados
- Enviar invitaciones
- Bonos descuentos

14. Calendario del Expositor

14.1. FECHAS Y HORARIOS DE LA FERIA

La feria se celebrará los días del **15 al 18 de noviembre de 2022** con el siguiente horario de apertura a los visitantes profesionales:

- Martes 15, Miércoles 16 y Jueves 17 de noviembre: de 09.30 a 18:30 h.
- Viernes 18 de noviembre: de 09:30 a 16 h.

Y con entrada de los expositores desde las 9.00h. y salida hasta las 19.00h.

14.2 FECHAS Y HORARIOS DE MONTAJE

El montaje de los stands de diseño libre podrá realizarse el **8 de noviembre** en horario de **15:00 a 21:30 horas**, y **9 y 12 de noviembre de 08:30 a 19:30 horas** y los días **10 y 11 de noviembre de 08:30 a 21:30 horas**.

No se autorizará la ocupación del espacio ni será entrega del stand modular al expositor que no haya abonado en su totalidad el espacio contratado y los gastos de los servicios solicitados.

14.3 ENTREGA DE STANDS MODULARES

Los stands modulares estarán disponibles para el expositor, los días **13 y 14 de noviembre** a partir de las **8:30h**.

14.4 ENTRADA DE MERCANCIA Y MATERIAL DE DECORACIÓN

La entrada de mercancía y material de decoración se efectuará los días **13 y 14 de noviembre** en horario de **08:30 a 21:30 h**. El día **14 de noviembre**, a partir de las **19:00 h**. **sólo se podrá efectuar la entrada por las puertas peatonales cerrando los portones de mercancías para proceder a la instalación de moqueta reciclable.**

14.5 FECHAS Y HORARIOS DE DESMONTAJE DE STANDS Y SALIDA DE MERCANCÍA Y MATERIAL DE DECORACIÓN

La salida de mercancías y material de decoración tendrá lugar el día **18 de noviembre de 16:30 h. a 00:00 h**. De **16:30 h. a 17:30 h**. sólo se podrá efectuar la salida por las puertas peatonales para proceder a la retirada de la moqueta reciclable.

Durante este período, los expositores deberán retirar de sus stands todo el material expuesto en los mismos.

El desmontaje de los stands se realizará los días **19 de noviembre de 15:00 h. a 19:30 h**. el día **20 de noviembre de 08:30 a 19:30 h**. y el **21 de noviembre** en horario de **08:30 a 21:30 h**.

15. Contacte con nosotros

| | | | |
|--|---|------------------------------------|---|
| Dirección del certamen | Directora del Certamen: Lola González Gerente Comercial: Yolanda Cruz Barba Área Comercial: María José de la Puente Publicidad y Contenidos Digitales: Borja Frutos LIVE Connect: Noelia Vicente bim@ifema.es | | (+34) 91 722 30 00 (+34) 678 650 621 (+34) 618 95 54 14 (+34) 639 85 04 94 (+34) 679 37 25 49 |
| Secretaría Técnica | | sectecnica@ifema.es | (+34) 91 722 30 00 |
| Servifema | | servifema@ifema.es | (+34) 91 722 30 00 |
| Dirección de Comunicación y Marketing | Jefe de Prensa: Jesús González Secretaría Prensa: Pilar Serrano | jesusg@ifema.es pilars@ifema.es | (+34) 91 722 51 45 (+34) 648 162 918 (+34) 91 722 58 22 |
| Dirección de Convecciones y Congresos | <ul style="list-style-type: none"> Alquiler de los diferentes espacios de reuniones y convenciones del recinto ferial, tanto durante las ferias como fuera de las mismas Adriana Rodriguez | adriana.rodriguez@ifema.es | (+34) 91 722 50 90 (+34) 91 722 30 00 |
| Publicidad Exterior | <ul style="list-style-type: none"> Contratación de soportes publicitarios en el recinto ferial | publicidadexterior@ifema.es | (+34) 91 722 50 90 (+34) 91 722 30 00 |

Actualizado: 25/08/2022

Siente la Inspiración

Av. del Partenón, 5
Madrid, España

ifema.es

