

intergift

Salón Internacional del Regalo y Decoración



GUÍA DEL EXPOSITOR

NORMAS ESPECÍFICAS DE PARTICIPACIÓN

EN COINCIDENCIA CON

bisutex
madridjoya



6 - 10 FEB 2019

www.intergift.ifema.es

SÓLO PROFESIONALES

ORGANIZA



IFEMA
Feria de
Madrid

1 FECHAS Y HORARIO DE CELEBRACIÓN

INTERGIFT tendrá lugar en Feria de Madrid del **6 al 10 de febrero de 2019**.

NUEVO

HORARIO:

De **10:00 a 19:00 h. Último día hasta las 18:00 h.**

CARÁCTER: Exclusivamente profesional.

SALONES COINCIDENTES: BISUTEX, MADRIDJOYA Y MOMAD.

2 ¿CÓMO SER EXPOSITOR?

- 2.1.** La contratación de espacio se realizará cumplimentando el formulario de **SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN ONLINE**, disponible en la web de la feria: www.intergift.ifema.es
- 2.2.** La reserva no se formalizará hasta que no se haya efectuado el correspondiente **pago del primer 50% del espacio**. En caso de no haber recibido el pago antes de la fecha límite establecida: **27 de noviembre de 2018**, la dirección del certamen podrá disponer del stand sin compromiso de aviso previo.
- 2.3.** El contrato de exposición enviado por la Dirección Comercial con la adjudicación del espacio constituye un compromiso no revocable por el solicitante y comporta la total aceptación de las Normas Generales de Participación de IFEMA, de las Normas específicas de INTERGIFT y las disposiciones que, con carácter genérico, fuesen establecidas por la organización de la feria.
- 2.4.** En el caso de que la Empresa Solicitante designe otra entidad para efectuar cualquiera de los pagos relativos a su participación, deberá suministrar todos los datos necesarios de facturación. Si la entidad designada no se hiciese cargo de los citados pagos en los plazos previstos, la Empresa Solicitante hará frente a los mismos a simple solicitud de IFEMA.
- 2.5.** No se autorizará la ocupación del espacio, ni se hará entrega, en su caso, del stand modular al expositor que no haya abonado en su totalidad el espacio contratado y los gastos de los servicios solicitados.
- 2.6.** La renuncia del expositor se registrará por lo establecido en las Normas Generales de Participación de IFEMA que encontrarán en www.intergift.ifema.es

3 ADJUDICACIÓN DE ESPACIOS

- 3.1.** La admisión de expositores en los sectores de la feria estará sujeta a la aceptación por la Dirección del Certamen.
- 3.2.** La Dirección del Certamen se reserva el derecho de cambiar, de una edición a otra, la ubicación de los stands ocupados por los expositores, si por razones de sectorización, producto o imagen, lo estimara conveniente.
- 3.3.** La venta al detalle no está permitida dentro del certamen.
- 3.4.** Todas las fotos que se realicen por el fotógrafo oficial a petición de la dirección, podrán utilizarse por la feria para fines de promoción.

4 MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN

4.1. MODALIDADES

Se puede participar en la feria con 2 formatos de stands: MODULAR o DISEÑO libre.

Todas las empresas que tengan una superficie inferior a 50 m², estarán obligadas a contratar uno de los paquetes de stands modulares.

• MODULAR

Existen 3 tipos de modulares: BASIC, BASIC PLUS y PREMIUM*.

- **Sectores de decoración (Pabellones 3, 5 y 7):** Las empresas con superficie inferior a 50 m², están obligadas a contratar el paquete de stand modular **Premium** que se les facturará automáticamente. Este stand puede personalizarse solicitando presupuesto a decoraciongrafica@ifema.es. En los pabellones de decoración, queda expresamente prohibida la construcción en modular de aluminio.
- **Sectores Regalomanía y Bazar (Pabellones 6 y 9):** A las empresas con superficie inferior a 50 m², se les facturará automáticamente el stand modular **Basic** aunque, podrán contratar cualquiera de los paquetes Basic Plus o Premium indicándolo en la Solicitud de Participación o enviando e-mail a intergift@ifema.es

A través de Zona de Expositores deberán indicar:

- Color de la moqueta: antes del **16 de enero**.
- Rótulo del stand: antes del **24 de enero**.
- Color de las paredes (sólo en caso del montaje Premium): antes del **16 de enero**.

STAND MODULAR BASIC

Precio: 26,20 €/m²



STAND MODULAR BASIC PLUS

Precio: 34,10 €/m²



STAND MODULAR PREMIUM

Precio: 52,70 €/m²



+ IVA (1)

Dibujos orientativos.

* Podrán acceder a las características de cada paquete de modular en: www.intergift.ifema.es

El stand modular será entregado totalmente construido el lunes 4 de febrero a las 8:30 h.

• DISEÑO LIBRE

Normas específicas de montaje de stands:

1. Todo expositor con **superficie igual o mayor a 50 m²** y que opte por diseño libre, deberá enviar el **proyecto de stand** a la Dirección de Servicios Feriales de IFEMA antes del **28 de diciembre de 2018**. Sin la presentación y aprobación del proyecto, no se podrá proceder al montaje del stand: e-mail: stecnica@ifema.es

2. Los cerramientos ciegos perimetrales no podrán ser superiores al 70% de cada cara al pasillo. Para hacer cerramientos de mayor longitud, estos deberán retranquearse un mínimo de 3 metros hacia el interior y no podrán exceder del 80% de la longitud de la fachada.

3. Por motivos de seguridad, el almacenamiento de cualquier tipo de embalaje en los pabellones, está totalmente prohibido.

4. Derechos de Montaje: La empresa encargada de los trabajos de montaje de los stands de diseño libre, deberá abonar a IFEMA, antes de comenzar dichos trabajos, las tarifas de derechos de montaje correspondientes en concepto de los servicios prestados durante el periodo de montaje y desmontaje de la feria. Contacte con stecnica@ifema.es

Tarifas derechos de montaje:

- **Tarifa tipo A:** espacios sin decoración u ocupados por moqueta o tarima: 2,10 €/m² + IVA (1).
 - **Tarifa tipo B:** stands modulares básicos de aluminio o similar: 4,20 €/m² + IVA (1).
 - **Tarifa tipo C:** stands modulares de diseño en aluminio, carpintería y resto de materiales: 6,61 €/m² + IVA (1).
5. El resto de las normas de montaje, están incluidas en las Normas Generales de Participación que encontrarán en www.intergift.ifema.es

5 HORARIO DE MONTAJE Y DESMONTAJE

- **Montaje de stands de Diseño Libre:** Del 31 de enero al 4 de febrero de 8:30 a 21:30 h.
Último día: 5 de febrero de 8:30 a 24:00 h.
- **Entrega stands modulares:** 4 de febrero a partir de las 8:30 h.
- **Entrada de mercancía y material de decoración:** 4 de febrero de 8:30 a 21:30 h.
Último día: 5 de febrero de 8:30 a 24:00 h.
- **Salida de mercancía y material de decoración:** 10 de febrero de 18:30 a 24:00 h.
- **Desmontaje de stands de diseño Libre:** Días 11, 12 y 13 de febrero de 8:30 a 21:30 h.

6 TARIFAS DE PARTICIPACIÓN

6.1. NUEVO EXPOSITOR

Tarifa promocional del 30% de descuento sobre la tarifa de sólo suelo que le corresponde.

Se consideran nuevos expositores a todas aquellas empresas que no hayan participado en ninguna de las dos últimas ediciones.

6.2. ANTIGUO EXPOSITOR

SÓLO SUELO:

	De 16 a 99,5 m ²	De 100 a 200 m ²	De 200,5 a 300 m ²	De 300,5 a 500 m ²	Más de 500 m ²
1 FACHADA	105,00 €/m ²	98,60 €/m ²	88,00 €/m ²	83,70 €/m ²	77,25 €/m ²
2 FACHADAS	110,20 €/m ²	103,00 €/m ²	91,15 €/m ²	86,90 €/m ²	80,50 €/m ²
3 FACHADAS	115,50 €/m ²	108,15 €/m ²	96,50 €/m ²	91,15 €/m ²	85,90 €/m ²
4 FACHADAS	119,90 €/m ²	113,50 €/m ²	100,70 €/m ²	95,50 €/m ²	89,00 €/m ²

+ IVA (1)

Todas las empresas que tengan una superficie inferior a 50 m², estarán obligadas a contratar uno de los paquetes de stands modulares.

Servicios de obligada contratación:

1. Presencia en Elementos Promocionales: 350 € + IVA ⁽¹⁾ que incluye la presencia en el avance de expositores, catálogo on line, guía del visitante, puntos de información interactivos y planeros.

Deberá cumplimentar y actualizar sus datos de Catálogo a través de Zona Expositores.

Si la contratación de su stand es posterior a la fecha de cierre de cada uno de los elementos, siendo imposible su inclusión en ellos, estará igualmente obligado al pago de la misma.

2. Seguro de Responsabilidad Civil (cubre hasta 60.000 €): 55,05 € + IVA ⁽¹⁾.

3. Seguro Multiferia (cubre hasta 50.000 €): 52,25 € + IVA ⁽¹⁾.

4. Consumo mínimo de energía: 0,13KW/m²: 3,965 €/m² + IVA ⁽¹⁾.

6.3. DESCUENTO POR CONTRATACIÓN ANTICIPADA

5% de descuento en el importe total del espacio contratado si abona el 100% del suelo antes del 27 de noviembre de 2018.

No aplicable a la tarifa nuevo expositor.

7 PASES DE EXPOSITOR E INVITACIONES GRATUITAS PARA SUS CLIENTES

Con objeto de garantizar el carácter profesional de la feria, se realizarán controles de acceso para validar la correcta lectura de pases durante el acceso a la misma.

TIPOS DE ENTRADA VÁLIDAS PARA TODOS LOS DÍAS:

- **Invitación Profesional**
- **Pre-inscripción: 50% de descuento**
12 €: Registro on line antes del 4 de enero.
- **Pre-inscripción: 25% de descuento**
18 €: Registro on line del 5 de enero al 5 de febrero.
- **Entrada Profesional en taquilla o web**
24 €: comprada el miércoles 6 o jueves 7 de febrero.
30 €: comprada el viernes 8, sábado 9 o domingo 10 de febrero.

Tanto expositores como visitantes podrán acceder a cualquiera de los Salones coincidentes BISUTEX, MADRIDJOYA y MOMAD.

Cada expositor obtendrá en función de la superficie adjudicada, un número de pases de expositor y de invitaciones para sus clientes.

- **Pases de Expositor**, uno por cada 5m² (mínimo 2 pases) hasta un límite máximo de 50 pases por expositor. Accesibles a través de Zona de Expositores.

NUEVO

• **Invitaciones gratuitas online:** una por cada m² hasta un máximo de 500 invitaciones por expositor que se habilitarán en Zona de Expositores para enviar online. Para invitaciones en papel podrán solicitarlas enviando e-mail a la Dirección del Certamen antes del **10 de diciembre**.

• **Preinscripciones:** Enlace a Pre-registro con el 25% o el 50% de descuento para sus clientes. Por mensajero recibirán 300 preinscripciones.

• **Newsletter personalizada** con el nombre de la empresa expositora y ubicación de su stand en feria.

Además podrán solicitar por email (intergift@ifema.es), antes del **10 de diciembre** pases de expositor o invitaciones **adicionales** online y/o en papel a un coste de 6 € la unidad + IVA (1).

Además, tendrán a su disposición bonos descuentos RENFE / IBERIA a través de Zona Expositores.

(1) Empresas establecidas en el territorio español (excluyendo Canarias, Ceuta y Melilla): 10% de IVA no incluido. Para el resto de empresas esta operación queda no sujeta a IVA español. En caso de empresas de la Unión Europea, el expositor será responsable del IVA que, en su caso, se devengue en su país de establecimiento.

8 ANUNCIE Y COMUNIQUE SU PRESENCIA EN FERIA

- Prepare actividades promocionales complementarias a su participación; presentaciones a clientes, al sector.
- Envíe las **newsletters personalizadas** que le proporciona la feria con su nombre de empresa y acceso a la ubicación de su stand.
- **Comunique las novedades** que va a presentar publicando gratuitamente sus noticias en nuestra web en el apartado zona de prensa.
- Utilice los **Elementos Promocionales*** de los que dispone la feria:
 - Banners.
 - Publicidad en catálogos, guías..etc.
 - Logotipo en planos.
 - Vitrinas exteriores.
 - Publicidad exterior en el recinto ferial.
 - Redes sociales.
- **Invite a sus clientes** a través de la tarjeta VIP y el Programa de Compradores Profesionales.
Fecha límite de recepción: **19 de noviembre**
- **Punto de Encuentro Profesional:** Se encuentra en Zona de Expositores y a través del cual podrá contactar con la base de datos de los visitantes profesionales inscritos, podrá enviarles información relativa a su empresa, a su ubicación en feria, novedades o acciones de interés. Servicio activo hasta dos semanas después de la celebración de la feria.
- **Servicio de reuniones:** También en Zona Expositores. Podrá concertar citas y reuniones en feria con visitantes y otros expositores inscritos en el Punto de Encuentro.
- **Speakers Corner:** contacte con la dirección del certamen para proponer actividades de interés y/o participar en este espacio.

* Todos los formularios de Solicitud de Publicidad Optativa, los encontrarán en la web de la feria www.intergift.ifema.es "expositores / formularios y documentación"

9 CALENDARIO DEL EXPOSITOR

Cuándo	Qué hacer	Enviar a
Antes del 12 de noviembre	Cumplimentar la SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN ON LINE en www.intergift.ifema.es	Al final de la Solicitud, seleccionar "SOLICITAR" y la recibe automáticamente la Dirección del Certamen.
Antes del 19 de noviembre	Formulario Tarjeta VIP.	Dirección del Certamen: e-mail: berrendo@ifema.es
	Formularios Programas de Compradores Profesionales.	
Antes del 27 de noviembre	Abonar el 50% del suelo.	Justificante de pago a Servifema: e-mail: servifema@ifema.es
	Abonar el 100% del suelo para obtener el 5% de descuento en el importe total del espacio contratado.	
Antes del 10 de diciembre	Solicitud de pases o invitaciones adicionales.	Dirección del Certamen: e-mail: intergift@ifema.es
	Formulario de Elementos Opcionales de Promoción.	
Antes del 28 de diciembre	Presentación proyecto stands de montaje libre.	Secretaría Técnica: e-mail: stecnica@ifema.es
	Enviar plano montaje stands modulares.	
Antes del 4 de enero	Abonar el segundo 50% del importe total del espacio contratado.	Justificante de pago a Servifema: e-mail: servifema@ifema.es
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS		
30 de diciembre (inclusive)	Último día para contratar servicios con el 15% descuento. Sólo a través de Zona de Expositores.	Sólo a través de Zona de Expositores en www.intergift.ifema.es
A partir del 24 de enero	25% de recargo en la contratación de servicios de última hora, por cualquier canal.	A través de Zona de Expositores o enviando e-mail a servifema@ifema.es
A partir del 31 de enero	Cierre Zona de Expositores. Recargo del 25% en la contratación de servicios.	Solo pueden contratarlos directamente en el mostrador de Atención al Expositor o e-mail a servifema@ifema.es

10 CONTACTE CON NOSOTROS

Departamento	Pregúnteme sobre...	Contacto
Dirección del certamen Directora: María José Sánchez Gerentes Comerciales: Isabel Neira, Natalia García y Valentina Brambilla Secretarías: Maribel Moreno y Nuria Rogel	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de espacio. • Temas generales de la participación en feria. • Pases de expositor. • Invitaciones de visitante profesional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tel. España: 902 22 15 15 • Tel. Internacional: (34) 91 722 30 00 • intergift@ifema.es
Servifema Facturación y contratación de servicios	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de servicios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tel. España: 902 22 15 15 • Tel. Internacional: (34) 91 722 30 00 • lineaifema.expositor@ifema.es
	<ul style="list-style-type: none"> • Facturación de servicios. • Cobros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tel. España: 902 22 15 15 • Tel. Internacional: (34) 91 722 30 00 • servifema@ifema.es
Secretaría Técnica Dirección de servicios feriales	<ul style="list-style-type: none"> • Labores de soporte técnico a expositores y montadores. • Revisión de proyectos de montaje de stands. • Soluciones a los problemas técnicos durante la actividad ferial. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tel. España: 902 22 15 15 • Tel. Internacional: (34) 91 722 30 00 • stecnica@ifema.es
Dirección de Comunicación y Marketing Director: Raúl Díez Jefa de Prensa IFEMA: Marta Cacho Jefa de Prensa: Iciar Martínez de Lecea Prensa Internacional: Elena Valera Secretaria Prensa: Guadalupe Madueño	<ul style="list-style-type: none"> • Relaciones con los medios de comunicación. • Información de prensa de ferias y salones organizados por IFEMA. • Información de prensa institucional. • Acreditaciones de prensa para ferias y salones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tel.: (34) 91 722 58 23 • prensa@ifema.es
Convenciones y Congresos	<ul style="list-style-type: none"> • Alquiler de los diferentes espacios de reuniones y convenciones del recinto ferial, tanto durante las ferias como fuera de las mismas. • Coordinación de actividades extraferiales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tel.: (34) 91 722 50 72 • convenciones@ifema.es
Relaciones Externas Protocolo	<ul style="list-style-type: none"> • Visitas institucionales. • Visitas guiadas. • Protocolo de todos los actos. • Relaciones institucionales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tel.: (34) 91 722 50 82 • infoifema@ifema.es
Seguridad y Autoprotección	<ul style="list-style-type: none"> • Seguridad general. • Accesos al Parque Ferial. • Aparcamientos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tel.: (34) 91 722 50 65 • dsinternos@ifema.es
Servicio Médico y Emergencias de Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> • Emergencias (seguridad y médicas). • Atención sanitaria a expositores y visitantes durante la celebración de ferias, montajes y desmontajes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tel.: (34) 91 722 54 00 • Tel.: (34) 91 722 50 65
Publicidad Exterior	<ul style="list-style-type: none"> • Contratación de soportes publicitarios en el recinto ferial. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tel.: (34) 91 722 53 40 / 08 • publicidadexterior@ifema.es
Telecomunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Información previa a la contratación de líneas de teléfono y fax, líneas RDSI, conexiones de banda ancha por cable, WI-FI u otras. • Asesoramiento técnico y configuración. 	<ul style="list-style-type: none"> • telecomunicaciones@ifema.es
Empresa gestora del catálogo oficial	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión del catálogo. • Publicidad en Catálogo, Guía Visitante, Web y Plano Guía de INTERGIFT. 	TPI Contacto: Luis González <ul style="list-style-type: none"> • Tel.: (34) 91 339 60 61 • luis.gonzalez@grupotpi.es

www.intergift.ifema.es